

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ ΜΕΤΡΟ «ΣΥΝΤΑΓΜΑ» ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΕΝΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ & ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2021

Η ΣΤΑΣΥ Α.Ε. ανακοινώνει ότι λόγω έλλειψης ενδιαφέροντος στην αρχική κλήρωση της 22ας Νοεμβρίου 2021 και ακυρώσεων, θα δεχθεί αιτήματα για τη μίσθωση του Χώρου Πολλαπλών Χρήσεων στο Σταθμό Μετρό «Σύνταγμα», για εκδηλώσεις Κερδοσκοπικού Σκοπού και για εκδηλώσεις Μη Κερδοσκοπικού Σκοπού (με ή χωρίς σκοπό την πώληση) για τα κάτωθι χρονικά διαστήματα .

ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ- ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2021

25-27/11/2021 Πέμπτη – Σάββατο

29/11-01/12/2021 Δευτέρα- Τετάρτη

02-04/12/2021 Πέμπτη – Σάββατο

07-09/12/2021 Τρίτη – Πέμπτη

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ :

Για εκδηλώσεις Μη Κερδοσκοπικού χαρακτήρα καθώς και για εκδηλώσεις χωρίς πωλήσεις είναι δυνατόν να διατεθούν και η Κυριακή: 05/12/2021.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Η υποβολή αιτημάτων θα γίνεται στο mail : commercial@stasy.gr. Από Τετάρτη 24/11/2021 και ώρα 09:00
- Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής, οι εταιρίες οι οποίες έχουν αποκλειστεί και έχουν λάβει σχετική επιστολή, λόγω μη τήρησης του Κανονισμού Λειτουργίας του Χώρου Πολλαπλών Χρήσεων.
- Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι για τα πιο πάνω χρονικά διαστήματα είναι περισσότεροι από έναν θα τηρηθεί σειρά προτεραιότητας στη λήψη του αιτήματος. Σε περίπτωση απόλυτης χρονικής ταύτισης, θα γίνεται κλήρωση μεταξύ εκείνων που συνέπεσαν χρονικά.

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΧΠΧ ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ ΣΥΝΤΑΓΜΑ.

Λαμβάνοντας υπόψη τις μέχρι σήμερα αποφάσεις υγειονομικού πρωτόκολλου και σύμφωνα με την υπ'αρ.4221/09-11-21 Απόφαση ΔΣ της ΣΤΑΣΥ, ο Χώρος Πολλαπλών Χρήσεων στο σταθμό Σύνταγμα δύναται να συνεχίσει να λειτουργεί το χρονικό διάστημα από 01/12/2021 και έως τις 31/12/2021 σύμφωνα με τους παρακάτω αναφερόμενους όρους και κανόνες:

1. Αναφορικά με τους κανόνες εισόδου, ισχύουν τα αναγραφόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα ΚΥΑ, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
2. Κατά τη διάρκεια της Έκθεσης-Εκδήλωσης, θα πρέπει να τηρούνται αποστάσεις 1,5 μέτρου τόσο από τους διοργανωτές, όσο και από τους επισκέπτες σε όλους τους χώρους και

εντός των εκθετηρίων.

3. Κατά το στήσιμο και την αποξήλωση των δομών της Έκθεσης-Εκδήλωσης, θα πρέπει επίσης να τηρούνται αποστάσεις 1,5 μέτρου. Επισημαίνεται ότι προηγείται η αποξήλωση της κάθε Έκθεσης-Εκδήλωσης από το στήσιμο της επόμενης.

4. Η προτεινόμενη διάσταση εκάστου περιπτέρου δεν μπορεί να είναι μικρότερη από 2Χ3 τ.μ. ενώ παράλληλα στις περιπτώσεις συνεχούς κατασκευής οι πάγκοι των πωλητών θα πρέπει να διαχωρίζονται με συμπαγή ελαφρά χωρίσματα. Ενδεικτικές διαστάσεις διαδρόμων : τουλάχιστον 2 μέτρα πλάτος.

5. Θα πρέπει να υπάρχει μονοδρόμηση κατεύθυνσης του ρεύματος των επισκεπτών. Συνεπώς θα υπάρχει μια είσοδος και μια έξοδος από τον χώρο.

6. Στην είσοδο της αίθουσας και σε όλα τα περίπτερα στο εσωτερικό αυτής θα πρέπει να υπάρχουν αντισηπτικά.

7. Όλα τα άτομα ανεξαιρέτως, εργαζόμενοι και επισκέπτες, καθ' όλη τη διάρκεια παραμονής τους μέσα στην αίθουσα θα πρέπει υποχρεωτικά να φορούν μάσκες ενώ οι εργαζόμενοι οι οποίοι έχουν επαφή με είδη τροφίμων θα πρέπει να φορούν επιπλέον προστατευτικά γάντια.

8. Δεν επιτρέπονται οι κάθε είδους δοκιμές προϊόντων (είτε γευστικές είτε καλλυντικών)

9. Απαγορεύεται η πώληση μη συσκευασμένων προϊόντων.

10. Θα γίνεται επιμελής καθαρισμός/απολύμανση μετά την λήξη της κάθε ημέρας, λειτουργίας της έκθεσης, όπως επίσης και πριν την έναρξη και μετά την λήξη αυτής.

11. Το ωράριο λειτουργίας θα είναι 10:00 έως 21:00.

12. Θα πρέπει να υπάρχει σύστημα καταμέτρησης ατόμων.

13. Ολοκληρωμένο σύστημα καθαρισμού και απολύμανσης της εγκατάστασης και των εξοπλισμών.

14. Τυχόν πρόστιμα από παραβάσεις των μέτρων προστασίας για τον COVID-19 κατά το διάστημα μίσθωσης της αίθουσας , θα βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον διοργανωτή της Έκθεσης-Εκδήλωσης.

15. Θα πρέπει να υπάρχει ασφαλής τρόπος από τον διοργανωτή της έκθεσης για την τήρηση όλων των όρων που προβλέπονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ

- Η Τιμολογιακή Πολιτική (απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΣΤΑΣΥ Α.Ε.) είναι αναρτημένη στη «Διαύγεια» (ΑΔΑ: Ψ2ΡΟΟΡΛΟ-250).
- Κατά τα διαστήματα διάθεσης της αίθουσας στην παρούσα πρόσκληση και κατά τη διάρκεια ισχύος των μέτρων για τον COVID-19, εφαρμόζεται στον ισχύοντα τιμοκατάλογο μίσθωσης του ΧΠΧ στο Σύνταγμα μείωση 30% σε όλα τα τιμήματα που ισχύουν βάσει της ανωτέρω 2119/17-3-16 απόφασης (για κερδοσκοπικούς και μη κερδοσκοπικούς πελάτες με ή χωρίς πωλήσεις).
- Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται με την έγγραφη αποδοχή του αιτήματος από τη ΣΤΑ.ΣΥ. να καταθέσουν το σύνολο της προκαταβολής ήτοι 25% του Συνολικού τιμήματος για την ημερομηνία την οποία έχουν αιτηθεί και έχει γίνει η αντίστοιχη αποδοχή από τη ΣΤΑ.ΣΥ. Α.Ε καθώς και να προσκομίσουν **ΟΛΑ** τα νομιμοποιητικά τους έγγραφα, όπως αυτά αναφέρονται στη συνέχεια.
- Το χρονικό διάστημα της προκαταβολής διαμορφώνεται σε 5 ημέρες πριν την έναρξη της Εκδήλωσης-Έκθεσης, ενώ για τις πρώτες δύο ημερομηνίες 25-27/11/2021 και 29/11-01/12/2021 ο πελάτης θα προβεί κατ' ευθείαν στην εξόφληση του ποσού.
- Η εξόφληση του υπολοίπου του τιμήματος για το Χώρο θα πρέπει να

πραγματοποιείται τοις απολύτου μετρητοίς τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη της εκδήλωσης (η ημ/νια θα ορίζεται και στο ιδιωτικό συμφωνητικό).

- Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να αποστείλουν με mail (commercial@stasy.gr) το αποδεικτικό κατάθεσης στον τραπεζικό λογαριασμό της εταιρίας, (Αρ. Λογ/σμου : ALPHA BANK : GR 36 01401100110002320004892) .
- Σε περιπτώσεις ακυρώσεων εξ υπαιτιότητας του «πελάτη», τα παραπάνω ποσά θα παραμένουν στη ΣΤΑΣΥ Α.Ε. και δε θα επιστρέφονται στον «πελάτη», ενώ για την ακυρωμένη ημερομηνία θα ακολουθήσει κλήρωση.
- Συμμετέχοντες που δεν ακολουθούν τον Κανονισμό Λειτουργίας του Χώρου Πολλαπλών Χρήσεων, δε θα συμμετέχουν για διάστημα τουλάχιστον έξι (6) μηνών σε επόμενες κληρώσεις.
- Οι οργανισμοί που δικαιούνται το Μη Κερδοσκοπικό Τμήμα θα πρέπει:

1. Να προσκομίσουν έως και μια ημέρα πριν την κλήρωση τον κωδικό αριθμό του Εθνικού Μητρώου Φορέων Ιδιωτικού Τομέα μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα που παρέχουν υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας, είτε τον κωδικό αριθμό του Ειδικού Μητρώου Εθελοντικών μη Κυβερνητικών Οργανώσεων και το καταστατικό σύστασης τους.

2. Να προσκομίσουν επίσης Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του νομίμου εκπροσώπου σε πρωτότυπη έκδοση και όχι φωτοαντίγραφο ή τηλεομοιοτυπία.

- Οι εταιρίες Κερδοσκοπικού Σκοπού που σχεδιάζουν να πραγματοποιήσουν εμπορική έκθεση, θα πρέπει :

1. Να προσκομίσουν έως και μια ημέρα πριν την κλήρωση, τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα (καταστατικό σύστασης ή βεβαίωση έναρξης εργασιών, ή βεβαίωση οικείου Επιμελητηρίου).

2. Να προσκομίσουν επίσης Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του νομίμου εκπροσώπου σε πρωτότυπη έκδοση και όχι φωτοαντίγραφο ή τηλεομοιοτυπία.

- Σε περίπτωση εκθέσεων- εκδηλώσεων ΧΩΡΙΣ πωλήσεις, ο οργανωτής (νόμιμος εκπρόσωπος), θα πρέπει να προσκομίσει το καταστατικό σύστασης της εταιρίας του ή βεβαίωση έναρξης εργασιών, ή βεβαίωση οικείου Επιμελητηρίου, καθώς επίσης και υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρει ότι κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης δεν θα γίνονται πωλήσεις.

ΟΡΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ

- Ο Κανονισμός Λειτουργίας για την παραχώρηση του Χώρου Πολλαπλών Χρήσεων είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα της ΣΤΑΣΥ Α.Ε. στην Ενότητα Εμπορική Εκμετάλλευση (ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ --> ΠΡΟΒΛΗΘΕΙΤΕ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ).
- Θα τηρείται το ωράριο που ορίζει ο Εμπορικός Σύλλογος Αθηνών.
- Προσφορές και εκπτώσεις δεν επιτρέπεται να πραγματοποιούνται αν δεν έχουν ανακοινωθεί από τον Εμπορικό Σύλλογο.
- Οι ταμειακές μηχανές είναι υποχρεωτικές, καθώς και η απόδοση παραστατικών λιανικής πώλησης.
- Απαγορεύεται η πώληση στο Χώρο προϊόντων χύμα ή μη συσκευασμένων.
- Απαγορεύεται το ψήσιμο κάθε είδους εντός του Χώρου Πολλαπλών Χρήσεων.
- Απαγορεύεται στο Χώρο η πώληση προϊόντων παραεμπορίου, απομιμήσεων επώνυμων προϊόντων.
- Εντός του χώρου απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα
- Απαγορεύονται ρητώς οι μεταφορές από και προς το Χώρο σε ώρες λειτουργίας του

Μετρό. Οι μεταφορές επιτρέπονται μόνο τις ώρες μη λειτουργίας του σταθμού και κατόπιν ειδικής άδειας.

- Όλοι οι εργαζόμενοι στο χώρο πρέπει να φέρουν μαζί τους κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης τα αντίστοιχα έγγραφα (βιβλιάρια, βεβαιώσεις κλπ), τα οποία θα επιδεικνύουν σε οποιονδήποτε έλεγχο πραγματοποιηθεί από τις αρμόδιες αρχές.
- Για κάθε αγορανομική ή διοικητική παράβαση της ισχύουσας νομοθεσίας, ευθύνεται ο μισθωτής αλλά και ο περαιτέρω εκθέτης ή ο διενεργών πωλήσεις.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνήσουν με τη Διεύθυνση Εμπορικής Εκμετάλλευσης της ΣΤΑΣΥ Μονοπρόσωπη Α.Ε. στα τηλέφωνα 214.414.1206 και 214 414 1204 και στο mail commercial@stasy.gr