

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ (ΣΤΑ.ΣΥ.) Α.Ε.
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑΘΕΡΗΣ ΤΡΟΧΙΑΣ
ΕΔΡΑ: ΑΘΗΝΑΣ 67 - ΑΘΗΝΑ 105 52
ΑΦΜ: 099939745
Δ.Ο.Υ. :ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΗΛ. ΚΕΝΤΡΟ: 214 414 1171
FAX: 210-3223935

Αριθ. Πρωτ. :687
Ημερομηνία :15/01/2014

Πληροφορίες : Γ. Καρανικά
Τηλέφωνο : 214-4141339

ΘΕΜΑ: Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός ΤΔ-010/14 τον καθαρισμό των σταθμών Ευαγγελισμός, Μέγαρο Μουσικής, Αμπελόκηποι, Πανόρμου, Κατεχάκη και Εθνική Άμυνα του συστήματος της γραμμής 3 της ΣΤΑΣΥ Α.Ε., για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα

Προϋπολογιζόμενη δαπάνη: Πενήντα χιλιάδες Ευρώ (50.000,00€) πλέον ΦΠΑ.

Η ΣΤΑΣΥ ΑΕ καλεί τους ενδιαφερόμενους (φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις αυτών, συνεταιρισμούς κ.λ.π.) να υποβάλουν σφραγισμένη προσφορά για τον καθαρισμό των σταθμών Ευαγγελισμός, Μέγαρο Μουσικής, Αμπελόκηποι, Πανόρμου, Κατεχάκη και Εθνική Άμυνα του συστήματος της γραμμής 3 της ΣΤΑΣΥ Α.Ε., για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα.

Η προσφορά θα είναι σύμφωνη με τους όρους και τις Τεχνικές Προδιαγραφές που περιγράφονται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών ή η υποβολή εναλλακτικής προσφοράς για τις ζητούμενες υπηρεσίες.

Η παρούσα διακήρυξη διατίθεται ηλεκτρονικά και στην ιστοσελίδα της ΣΤΑΣΥ www.stasy.gr. Στην ίδια ιστοσελίδα θα αναρτούνται οποιοσδήποτε τυχόν ενημερωτικές επιστολές, βελτιώσεις, συμπληρώσεις, ή διευκρινίσεις που αφορούν τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Πληροφορίες τεχνικής φύσεως παρέχονται καθημερινά σε εργάσιμες ημέρες και ώρες από την Υπηρεσία Λειτουργίας Σταθμών στο τηλέφωνο: 214 414 6022.

1. Υποβολή Προσφοράς

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι και την Τετάρτη 22 Ιανουαρίου 2014 **και ώρα 9:30** στο Κεντρικό Πρωτόκολλο της ΣΤΑΣΥ ΑΕ, Αθηνάς 67, Αθήνα. Στο φάκελο της προσφοράς να αναγράφεται :

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

<p style="text-align:center">ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΔ - 010/14</p> <p style="text-align:center">«ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ, ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΑΝΟΡΜΟΥ, ΚΑΤΕΧΑΚΗ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.»</p>
<p style="text-align:center">Προς: ΣΤΑΣΥ Α.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ Αθηνάς 67, Τ.Κ. 105 52 Αθήνα Υπόψη: Επιτροπής Διαγωνισμού</p>
<p style="text-align:center">ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ</p>

Σημειώνουμε:

1. Με ευθύνη των συμμετεχόντων, γίνονται δεκτές και προσφορές που θα σταλούν ταχυδρομικά, με την προϋπόθεση ότι αυτές θα έχουν παραληφθεί αποδεδειγμένα πριν την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα.
2. Οι προσφορές θα έχουν ισχύ για εξήντα (60) ημέρες.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την Τετάρτη 22 Ιανουαρίου 2014 και ώρα 10:30 στα γραφεία της εταιρείας Αθηνάς 67, Αθήνα- αίθουσα «Αθηνά», 2^{ος} όροφος.

2. Περιεχόμενα Φακέλου Προσφοράς

2.1 Νομιμοποιητικά έγγραφα

Όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω αναλυτικά, πρέπει να υποβληθούν σε πρωτότυπα ή σε νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα πλην των ΦΕΚ που κατατίθενται σε απλά αντίγραφα.

α) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από Αρμόδια Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και το οποίο να είναι σε ισχύει κατά την τελική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

γ) Πιστοποιητικό, έκδοσης τελευταίου 3μήνου από το οικείο Επιμελητήριο με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από άλλη αρμόδια Αρχή, έκδοσης τελευταίου τριμήνου.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

δ) Επίσημο αντίγραφο της απόφασης με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το εν ενεργεία Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας και ΦΕΚ όπου έγινε η αντίστοιχη δημοσίευση, από το οποίο θα προκύπτει το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρία.

ε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια Αρχή στην οποία θα δηλώνεται :

- ότι έχει μελετήσει λεπτομερώς τα στοιχεία του έργου και έχει λάβει γνώση όλων των στοιχείων της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και των συνθηκών που αφορούν το έργο (τόπος έργου, συνθήκες προσπέλασης, και μεταφοράς υλικών κλπ.) μετά από λεπτομερή εξέταση και ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου υπό τους όρους του Διαγωνισμού αυτού.
- ότι τα υποβαλλόμενα στοιχεία και πληροφορίες που υποβάλλει με την προσφορά του είναι ακριβή.
- ότι έχει μελετήσει επακριβώς του όρους του παρόντος Διαγωνισμού και τα Τεύχη αυτού και τους αποδέχεται.
- ότι κατά τη σύνταξη της προσφοράς του αλλά και κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δε μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία εφαρμοστέα για τον κάθε διαγωνιζόμενο συλλογική ρύθμιση εργασίας (Συλλογική Σύμβαση Εργασίας/Διαιτητική Απόφαση), όπως εκάστοτε ισχύει, (τήρηση νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής κι ασφάλειας των εργαζομένων κλπ).
- ότι δεν έχουν αποκλειστεί από Δημόσιους Διαγωνισμούς εξαιτίας του άρθρου 68 του Ν.3863/2010

στ) Οι διαγωνιζόμενοι προσκομίζουν ένορκη βεβαίωση των νόμιμων εκπροσώπων τους ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα έχει επί ποινή αποκλεισμού το κάτωθι περιεχόμενο: «Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/ και Φύλαξης, δεν έχει επιβληθεί σε βάρος της εταιρείας την οποία εκπροσωπώ πράξη επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας “υψηλής” ή “πολύ υψηλής” σοβαρότητας”.

2.2 Ουσιαστικά προσόντα

Ο κάθε διαγωνιζόμενος, θα πρέπει να έχει, επί ποινή αποκλεισμού, μία (1) τουλάχιστον σύμβαση παρομοίου αντικειμένου, τουλάχιστον ετήσιας διάρκειας, με ελάχιστο **ετήσιο** συνολικό συμβατικό αντικείμενο πεντακοσίων χιλιάδων (500.000,00) Ευρώ, άνευ ΦΠΑ και με ημερομηνία υπογραφής μετά την 01.01.2010. Το κριτήριο αυτό ικανοποιείται και με συμβάσεις παρομοίου αντικειμένου, τουλάχιστον τετράμηνης διάρκειας εκάστη, με ελάχιστο συνολικό συμβατικό αντικείμενο εκατόν πενήντα χιλιάδων (150.000,00 €) Ευρώ εκάστη, άνευ ΦΠΑ, των οποίων το άθροισμα των συμβατικών τμημάτων τους υπερβαίνει τις πεντακόσιες χιλιάδες (500.000,00) Ευρώ άνευ ΦΠΑ.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ως συμβάσεις παρομοίου αντικειμένου νοούνται οι συμβάσεις καθαρισμού σε εγκαταστάσεις μεγάλης κλίμακας, επικίνδυνους χώρους, χώρους με μεγάλη διακίνηση κοινού, βιομηχανίες, νοσοκομεία κλπ. Οι διαγωνιζόμενοι προς απόδειξη των ανωτέρω θα πρέπει να προσκομίσουν πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται:

- Τον πελάτη,
- Το όνομα και τηλέφωνο του προσώπου επικοινωνίας (Η ΣΤΑΣΥ ΑΕ επιφυλάσσεται, εάν το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν)
- Το είδος και το μέγεθος των εγκαταστάσεων που αφορούν αυτές οι συμβάσεις,
- Την αξία των συμβάσεων
- Τη διάρκεια των συμβάσεων,
- Την τυχόν ειδική εκπαίδευση που έλαβε το προσωπικό στα πλαίσια εκτέλεσης των συμβάσεων.
- Βεβαίωση του πελάτη για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης

Σε περίπτωση, που στη σύμβαση, που επικαλείται ο διαγωνιζόμενος για την απόδειξη της εμπειρίας του, συμμετείχε σε κοινοπραξία, θα πρέπει η ζητούμενη από τη διακήρυξη εμπειρία να καλύπτεται από το ποσοστό συμμετοχής του διαγωνιζόμενου στη κοινοπραξία.

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι σύμπραξη/κοινοπραξία, θα πρέπει η ζητούμενη από τη διακήρυξη εμπειρία να καλύπτεται τουλάχιστον από ένα μέλος αυτής.

2.3 Οικονομική Προσφορά

Στην Οικονομική Προσφορά θα περιέχονται όλα τα στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα στο Παράρτημα Ι του παρόντος Διαγωνισμού, «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3863/2010.

3. Κριτήριο Ανάθεσης

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει μεταξύ των διαγωνιζομένων που πληρούν τους όρους συμμετοχής στο διαγωνισμό και δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού τους με βάση τον έλεγχο των υποβληθέντων Νομιμοποιητικών εγγράφων και Ουσιαστικών Προσόντων. Ανάδοχος θα ανακηρυχθεί εκείνος που θα υποβάλλει τη χαμηλότερη τιμή, η οποία δεν θα υπερβαίνει την προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

4. Υπογραφή Σύμβασης

Ο Ανάδοχος θα υπογράψει σύμβαση με την ΣΤΑΣΥ ΑΕ διάρκειας ενός (1) μήνα.

Ο Ανάδοχος πριν την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίσει,

- Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 10% του συμβατικού τμήματος που θα προσφερθεί. Η εγγυητική επιστολή θα εκδίδεται από

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

αναγνωρισμένη Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή στις χώρες μέλη της ΕΕ και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και έχει το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα (Παράρτημα ΙΙ του τεύχους διακήρυξης). Εγγυητική επιστολή που δεν εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα δεν γίνεται αποδεκτή.

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι κοινοπραξία / σύμπραξη, εάν επιλέξει την κατάθεση εγγυητικής επιστολής αυτή πρέπει να εκδοθεί υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας / σύμπραξης και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ισχύει και παραμένει σε ισχύ και ενέργεια, μέχρι να ολοκληρωθούν ικανοποιητικά όλες οι απαιτήσεις της Σύμβασης. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται άτοκα στον Ανάδοχο μετά την λύση ή λήξη της Σύμβασης με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν αξιώσεις της ΣΤΑΣΥ για οποιαδήποτε υπαίτια ή ανυπαίτια αθέτηση των όρων της Σύμβασης και δεν έχει υπάρξει λόγος για κατάπτωση της ολική ή μερική.

- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων σύμφωνα με τα όρια αποζημίωσης και τους όρους, όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο υπόδειγμα (Παράρτημα ΙΙΙ του παρόντος Διαγωνισμού).
- Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει ποινικά μητρώα των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης. Η ΣΤΑΣΥ ΑΕ δικαιούται να μην κάνει δεκτή για την παροχή των υπηρεσιών πρόσωπα που δεν έχουν λευκό ποινικό μητρώο.

4. Τρόπος Πληρωμής

Το μηνιαίο τίμημα αποδίδεται απολογιστικά κατόπιν πιστοποίησης των εργασιών από την επιβλέπουσα υπηρεσία της ΣΤΑΣΥ.

Η πληρωμή θα γίνει εξήντα (60) ημέρες μετά από την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου του προμηθευτή. Σε περίπτωση που η παραλαβή του τιμολογίου καθυστερήσει πέραν των πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του, η πληρωμή θα γίνεται εξήντα (60) ημέρες μετά την παραλαβή του.

Για προμήθεια αξίας άνω των 1467,40 €, είναι απαραίτητη η προσκόμιση των κάτωθι δικαιολογητικών:

- Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία.
- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- Βεβαίωση Πληρωμής Ασφαλιστικών Εισφορών (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ)

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 4013/2011 επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% στην Σύμβαση που θα υπογραφεί, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία θα παρακρατηθεί από την πληρωμή του Αναδόχου.

Το τιμολόγιο θα έχει τα παρακάτω στοιχεία:

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Λειτουργία Μέσων Σταθερής Τροχιάς
Αθηνάς 67, 105 52 ΑΘΗΝΑ
ΑΦΜ:099939745, ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Λ. ΚΗΦΙΣΟΥ 94

Για πληροφορίες σχετικά με την εξόφληση του τιμολογίου μπορείτε να επικοινωνείτε με το Λογιστήριο.

Νικόλαος Χ. Παπαθανάσης
Πρόεδρος Δ.Σ & Διευθύνων Σύμβουλος

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (I) - Οικονομική Προσφορά
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III - Όροι ασφάλισης
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - Τεχνικές Προδιαγραφές
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Όροι Ασφαλείας

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-010/14

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ, ΜΕΓΑΡΟ
ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΑΝΟΡΜΟΥ, ΚΑΤΕΧΑΚΗ ΚΑΙ
ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η Οικονομική Προσφορά θα δοθεί σε Ευρώ, αποκλειόμενης της εξάρτησης με οποιοδήποτε τρόπο του τιμήματος από την ισοτιμία του Ευρώ με άλλα νομίσματα.

Οι προσφορές πρέπει να μην φέρουν διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ.) επί ποινή αποκλεισμού. Οικονομική προσφορά που είναι αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται ως μη αποδεκτή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Εξάλλου, διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην οικονομική προσφορά ή επιφυλάξεις επί αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην απόρριψη της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζομένου. Σε περίπτωση ύπαρξης αριθμητικών λαθών στην Οικονομική Προσφορά, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στη διόρθωση των αριθμητικών πράξεων και χρησιμοποιεί για την κατάταξη των προσφορών, την διορθωμένη πλέον προσφορά του διαγωνιζομένου.

Η Οικονομική Προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, ο οποίος επίσης μονογράφει όλα τα φύλλα αυτής. Μονογραφές που τυχόν λείπουν, θα μπου από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και η προσφορά θα θεωρείται ισχυρή. Προσφορά όμως που θα υποβληθεί ανυπόγραφη θεωρείται άκυρη. Σε περίπτωση σύμπραξης Εταιρειών η προσφορά υπογράφεται και μονογράφεται αντίστοιχα από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των Εταιρειών που συμμετέχουν στη σύμπραξη. Διευκρινίζεται ότι εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Οι διαγωνιζόμενοι, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να συντάξουν την προσφορά τους με τυποποιημένο τρόπο βάσει του συνημμένου Τιμολογίου Προσφοράς και της ανάλυσης αυτού σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010» ο οποίος αφορά το ΣΤ5.

Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν3863/10, οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα εξής στοιχεία:

1. Τον αριθμό των εργαζομένων.
2. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
3. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
4. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
5. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
6. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων

Στην οικονομική τους προσφορά πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων καθώς της κράτησης ύψους 0,10% του Ν. 4013/2011, η οποία υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας, προ ΦΠΑ, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία θα παρακρατηθεί από την πληρωμή του Αναδόχου.

Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς που θα δοθούν από τους διαγωνιζομένους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την πλήρη, επιτυχή και εμπρόθεσμη εκτέλεση όλων των ζητούμενων της Σύμβασης σύμφωνα με τους όρους του Τεύχους - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ και των λοιπών τευχών Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης οι τιμές αυτές είναι και θα παραμείνουν σταθερές και δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση ή επικαιροποίηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να λάβουν υπόψη τους ότι κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα πρέπει να τηρούν την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου νομοθεσία, όρος ο οποίος θα συμπεριληφθεί στη σύμβαση μεταξύ της ΣΤΑΣΥ και του Αναδόχου.

Προσφορές που θα υπερβαίνουν την προϋπολογιζόμενη δαπάνη, δεν θα γίνονται αποδεκτές.

Η ΣΤΑΣΥ βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

2. ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι Διαγωνιζόμενοι πρέπει να λάβουν υπόψη στην Οικονομική τους Προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, ότι ο ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός εργαζομένων για την εκτέλεση των εργασιών του Τιμολογίου Προσφοράς σε πλήρη απασχόληση (5ήμερο, 8ωρο), συμπεριλαμβανομένων των ατόμων για κάλυψη ρεπό αλλά και των επιβλεπόντων εποπτών, είναι 32,70 άτομα. Πρέπει δε να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους συμπληρωμένο τον Πίνακα Κατανομής Προσωπικού που ακολουθεί και αφορά, το απασχολούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών του Τιμολογίου Προσφοράς.

Οι ώρες και οι συχνότητες καθαρισμού παραμένουν οι ίδιες για καθαρισμό Σάββατο, Κυριακές και Αργίες. Το δε σύνολο των ατόμων στον πίνακα κατανομής προσωπικού αφορά προσωπικό απασχόλησης Δευτέρα έως και Κυριακή.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Σταθμός	Παρόντες Εργαζόμενοι για Καθημερινές Εργασίες (Νύχτα) 22:00- 06:00	Παρόντες Εργαζόμενοι για Περιοδικές Εργασίες (Νύχτα) 22:00- 06:00	Διατήρηση Απαιτούμενου Επιπέδου Καθαριότητας		Σύνολο Παρόντων Εργαζομένων ανά Σταθμό Καθημερινά	Σύνολο Απαιτούμενων Εργαζομένων ανά Σταθμό για Κάλυψη Ρεπό
				(Πρωί) 06:00- 14:00	(Απόγ.) 14:00- 22:00		
1	Ευαγγελισμός			0,50	0,50		
2	Μεγ. Μουσικής			0,50	0,50		
3	Αμπελόκηποι			0,50	0,50		
4	Πανόρμου			0,50	0,50		
5	Κατεχάκη			0,50	0,50		
6	Εθν. Άμυνα			1,00	1,00		
---	ΕΠΟΠΤΕΙΑ	1,00		0,00	0,00		
ΣΥΝΟΛΑ		16,00	1,00	3,50	3,50	24,00	8,70
ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΣΤ1 ΚΑΙ ΣΤ2 (συμπεριλαμβανομένων ατόμων κάλυψης ρεπό και Εποπτών)						32,70	

Στον πίνακα είναι συμπληρωμένες οι στήλες που αφορούν μόνον τα πρωινά και απογευματινά άτομα, για τη διατήρηση του επιπέδου καθαριότητας. Όπου στην κατανομή εμφανίζεται 0.5 άτομα σε ένα σταθμό, σημαίνει ότι κατά τη διάρκεια της πρωινής ή απογευματινής βάρδιας, μόνον οι τέσσερις ώρες (2 δίωρα) θα στελεχώνονται από υπάλληλο καθαρισμού, ενώ το υπόλοιπο τετράωρο θα στελεχώνεται από το ίδιο άτομο παρακείμενος σταθμός, στον οποίο επίσης εμφανίζεται 0,5 άτομα. Οι Διαγωνιζόμενοι πρέπει να συμπληρώσουν οι ίδιοι την κατανομή των ατόμων στις κενές στήλες, έτσι ώστε τα «ΣΥΝΟΛΑ», καθώς και το «ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (συμπεριλαμβανομένων ατόμων κάλυψης ρεπό και Εποπτών)» του πίνακα να είναι αυτά που ζητούνται στο Τεύχος του Διαγωνισμού. Όπως επίσης φαίνεται στον ίδιο πίνακα, οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να συμπληρώσουν τα άτομα για «ΕΠΟΠΤΕΙΑ» για τις στήλες «Παρόντες Εργαζόμενοι για καθημερινές εργασίες (Νύχτα)» και «Παρόντες Εργαζόμενοι για περιοδικές Εργασίες (Νύχτα)». Κατά την πρωινή και απογευματινή βάρδια, δεν θα υπάρχει Επόπτης και ως εκ τούτου εμφανίζεται η τιμή «0» στο αντίστοιχο κελί. Ο Ανάδοχος μέσω του Επιβλέποντα του έργου που θα διαθέσει, θα επικοινωνεί με το προσωπικό της ΣΤΑΣΥ που θα του υποδειχθεί για την υλοποίηση του έργου.

Η ΣΤΑΣΥ μπορεί κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης προς τον Ανάδοχο να τροποποιήσει την κατανομή των παρόντων εργαζομένων για καθημερινές και περιοδικές εργασίες (Νύχτα), τηρώντας όμως σταθερά τα σύνολα που περιγράφονται στον ανωτέρω πίνακα.

3. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι διαγωνιζόμενοι επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να συμπληρώσουν το κάτωθι τιμολόγιο προσφοράς.

Όπου συγκεκριμένα:

- α. Το ΣΤ1 & ΣΤ2 αναφέρεται στις εργασίες που περιγράφονται στις παραγράφους ΤΠ-2.6, ΤΠ-2.7 και ΤΠ.3 του Τεύχους - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.
- β. Το τιμολόγιο ΣΤ3 αναφέρεται κάθε πρόσθετο προγραμματισμένο καθαρισμό που ήθελε προκύψει κατά την λειτουργία του συστήματος σε οποιοδήποτε χώρο η σημείο αυτού. Η ΣΤΑΣΥ έχει προϋπολογίσει τις ώρες αυτές σε 20 (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά). Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται προσαρμογής για νυχτερινή απασχόληση η απασχόληση σε Κυριακές ή αργίες.
- γ. Το τιμολόγιο ΣΤ7 αναφέρεται σε αφαιρέσεις γραφημάτων, παράγραφος ΤΠ-2.4 Τεύχους - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ. Η ΣΤΑΣΥ προϋπολογίζει την ποσότητα αυτή στα 5 m² (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) ανά μήνα.
- δ. Το τιμολόγιο ΣΤ4 αναφέρεται σε κάθε έκτακτο καθαρισμό που ήθελε προκύψει κατά την λειτουργία του συστήματος σε οποιοδήποτε χώρο η σημείο αυτού και προϋπολογίζεται σε 20 ώρες (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά). Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται προσαρμογής για νυχτερινή απασχόληση η απασχόληση σε Κυριακές ή αργίες.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΔ-197/13

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΣΤ1)				
ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ (Δευτέρα - Σάββατο)		ΚΥΡΙΑΚΕΣ - ΑΡΓΙΕΣ		ΣΥΝΟΛΟ
06:00-22:00	22:00-06:00	06:00-22:00	22:00-06:00	
A1=1.433 ώρες x.....€/ώρα =€	A2=3.275 ώρες x.....€/ώρα =€	A3=271 ώρες x.....€/ώρα =€	A4=619 ώρες x.....€/ώρα =€	ΣΤ1=A1+A2+A3+A4=€
ΕΠΙΟΠΤΕΙΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΣΤ2)				
ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ (Δευτέρα - Σάββατο)		ΚΥΡΙΑΚΕΣ - ΑΡΓΙΕΣ		ΣΥΝΟΛΟ
06:00-22:00	22:00-06:00	06:00-22:00	22:00-06:00	
	B1=205 ώρες x.....€/ώρα =€		B2=39 ώρες x.....€/ώρα =€	ΣΤ2=B1+B2=€

ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΣΤ3)				
ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ (Δευτέρα - Σάββατο)		ΚΥΡΙΑΚΕΣ - ΑΡΓΙΕΣ		
ΗΜΕΡΑ	ΝΥΧΤΑ	ΗΜΕΡΑ	ΝΥΧΤΑ	
Γ1=15 ώρες x.....€/ώρα =€		Γ2=5 ώρες x.....€/ώρα =€		ΣΤ3=Γ1+Γ2=€
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΣΤ4)				
ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ (Δευτέρα - Σάββατο)		ΚΥΡΙΑΚΕΣ - ΑΡΓΙΕΣ		
ΗΜΕΡΑ	ΝΥΧΤΑ	ΗΜΕΡΑ	ΝΥΧΤΑ	
Δ1=15 ώρες x.....€/ώρα =€		Δ2=5 ώρες x.....€/ώρα =€		ΣΤ4=Δ1+Δ2=€
ΣΤ5=ΣΤ1+ΣΤ2+ΣΤ3+ΣΤ4				ΣΤ5=€

ΥΨΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΔΚ) %	ΔΚ=
ΥΨΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ(ΥΑ) %	ΥΑ=
ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ(ΥΚ) %	ΥΚ=
ΥΨΟΣ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΚΕΡΔΟΥΣ (ΕΚ) %	ΕΚ=
ΣΤ6=ΣΤ5+ΔΚ+ΥΑ+ΥΚ+ΕΚ		ΣΤ6 = €
ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΜΕΓΑΛΩΝ ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ (ΣΤ7)		
	5 Τ.Μ.	ΣΤ7= 5 Τ.Μ. Χ / ΤΜ=€
ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΤΙΜΗΜΑ (ΣΣΤΜ)=ΣΤ6+ΣΤ7		ΣΣΤΜ= € αριθμητικώς και ολογράφως

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

- Το Συνολικό Συμβατικό Τμήμα (ΣΣΤΜ) περιλαμβάνει το νόμιμο κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού στο οποίο περιλαμβάνονται τα ειδικά επιδόματα λόγω της φύσης της εργασίας (ανθυγιεινά κ.λ.π), η συμμετοχή του εργοδότη σε ασφαλιστικές εισφορές σε κύριους ή και επικουρικούς ασφαλιστικούς φορείς υπέρ του προσωπικού, κόστη δώρου Πάσχα & Χριστουγέννων, επίδομα άδειας, αποζημίωση άδειας.
- Το «ύψος διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών», «ύψος αναλωσίμων», «ύψος νομίμων υπέρ του δημοσίου και τρίτων κρατήσεων» και το «εργολαβικό κέρδος», να δοθούν ως ποσοστό επί τοις εκατό για κάθε περίπτωση. Τα ποσοστά αυτά θα παραμείνουν σταθερά καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης.
- Το «ύψος διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών», «ύψος αναλωσίμων», «ύψος νομίμων υπέρ του δημοσίου και τρίτων κρατήσεων» και το «εργολαβικό κέρδος» υπολογίζονται επί του ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (ΣΤ5) και όχι επί ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ (ΣΣΤΜ).

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΤ5

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 68 ΤΟΥ Ν.3863/10	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΡΕΠΟ	
ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ- ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ	
ΜΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΡΕΠΟ	
ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ	
ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ	
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ	
ΥΨΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟΥ ΠΟΣΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΤΙΣ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΝΟΜΙΜΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	
ΥΨΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ ΠΟΣΑ	
ΑΠΟΖΗΜΕΙΩΣΗ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	

(*) Τίθεται η Υπογραφή του Νομίμου Εκπροσώπου του Διαγωνιζομένου και η σφραγίδα της εταιρείας (περίπτωση κοινοπραξίας/ σύμπραξης τίθενται οι υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων όλων των εταιρειών που συμμετέχουν στην κοινοπραξία/ σύμπραξη και η σφραγίδα έκαστης εκ των συμπραττουσών εταιρειών).

-----//-----

ΤΕΛΟΣ ΚΕΙΜΕΝΟΥ

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-010/14

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ, ΜΕΓΑΡΟ
ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΑΝΟΡΜΟΥ, ΚΑΤΕΧΑΚΗ ΚΑΙ
ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014

Προς την
 ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.
 ΑΘΗΝΑΣ 67
 105 52, ΑΘΗΝΑ

ΕΠΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ΠΙΑ ΠΟΣΟ..... Ευρώ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέργια ποσό Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή εκτέλεση των όρων της μεταξύ της ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε. και της ως άνω εταιρείας Σύμβασης για τον καθαρισμό των σταθμών Ευαγγελισμός, Μέγαρο Μουσικής, Αμπελόκηποι, Πανόρμου, Κατεχάκη και Εθνική Άμυνα του συστήματος της γραμμής 3 της ΣΤΑΣΥ Α.Ε., (Διαγωνισμός ΤΔ-010/14).
 2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.
 3. Σε περίπτωση που, αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η υπέρ ης η παρούσα εγγύηση εταιρεία δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αναφέρεται ανωτέρω, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε αυθημερόν, με την κοινοποίηση στην Τράπεζά μας της σχετικής ειδοποίησής σας, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας.
 4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της υπέρ ης η παρούσα εγγύηση εταιρείας ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
 5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ'εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ'εσάς του ποσού της εγγύησης.
 6. Σε περίπτωση που ανακύψει διαφωνία ως προς την εγγύηση αυτή η τις σχετικές πληρωμές, η διαφορά θα επιλύεται στα καθ' ύλη αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.
- Βεβαιούμε επίσης ότι, με την έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής, δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων που αφορούν το καθορισμό ανώτατου ορίου για την έκδοση εγγυητικών επιστολών από τη Τράπεζα μας.

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-010/14

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ, ΜΕΓΑΡΟ
ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΑΝΟΡΜΟΥ, ΚΑΤΕΧΑΚΗ ΚΑΙ
ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΟΡΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη Σύμβαση, οφείλει να ασφαλίσει προσωπικό, μηχανήματα, υλικά, και τρίτους, με δικές του δαπάνες, με βάση τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και του παρόντος άρθρου. Η επιλεχθησομένη από τον Ανάδοχο ασφαλιστική εταιρεία θα πρέπει να δύναται να ασφαλίσει παρεμφερή έργα σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις. Ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει σχέδιο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου πέντε ημέρες τουλάχιστον πριν την υπογραφή της Σύμβασης, σε διαφορετική περίπτωση, καθώς και όταν το ασφαλιστήριο δεν είναι σύμφωνο με τα παρακάτω, η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να αρνηθεί την υπογραφή της.

1. Ασφάλιση προσωπικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει στο ΙΚΑ και τα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία ή οργανισμούς κύριας ή/και επικουρικής ασφάλισης όλο το προσωπικό που θα απασχολεί για το Έργο ο ίδιος ή οι υπεργολάβοι του ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις διατάξεις περί ΙΚΑ ή των λοιπών ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών.

2. Ασφάλιση μηχανημάτων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία τα αυτοκίνητα και τα μεταφορικά μέσα εν γένει που χρησιμοποιούνται στην εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για σωματικές βλάβες, υλικές ζημιές. Διευκρινίζεται ότι σε ουδεμία περίπτωση, ούτε σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή ατυχήματος, ο Ανάδοχος δικαιούται να διεκδικήσει από την ΣΤΑΣΥ αποζημίωση για τυχόν ζημία ή ολική απώλεια μηχανήματος.

3. Ασφάλιση αστικής ευθύνης απέναντι σε Τρίτους

3.1 Αντικείμενο της ασφάλισης αυτής είναι η κάλυψη της αστικής ευθύνης του Αναδόχου έναντι τρίτων και η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να καταβάλει αποζημιώσεις σε τρίτους για: σωματικές βλάβες, ψυχική οδύνη ή ηθική βλάβη και υλικές ζημιές, θετικές ή απορρέουσες από θετικές, σε πράγματα ακίνητα ή κινητά, που προξενούνται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εξ αιτίας ή εξ αφορμής αυτής.

3.2 Τα όρια αποζημίωσης του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης έναντι τρίτων είναι κατά περιστατικό τα ακόλουθα :

- α. Για υλικές ζημιές θετικές ή απορρέουσες από θετικές σε πράγματα τρίτων, ανεξάρτητα από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων: διακόσιες πενήντα χιλιάδες Ευρώ (250.000,00 €).
- β. Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων, κατ' άτομο και ατύχημα: τετρακόσιες χιλιάδες Ευρώ (400.000,00 €).

- γ. Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων μετά από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων: τετρακόσιες χιλιάδες Ευρώ (400.000,00 €).
- δ. Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια της ασφάλειας ένα εκατομμύριο Ευρώ (1.000.000,00 €).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ζητήσει από την ασφαλιστική του εταιρεία να συμπεριληφθεί στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο ο εξής ειδικός όρος:

«Σε περίπτωση που συντρέξει ασφαλισμένος κίνδυνος, προκειμένου η ασφαλιστική εταιρεία να καταβάλει στον Ανάδοχο τη σχετική με τη ζημία αποζημίωση, πρέπει να έχει λάβει προηγουμένως την έγγραφη για το σκοπό αυτό συγκατάθεση της ΣΤΑΣΥ.

Εφόσον η ΣΤΑΣΥ δεν παρέχει στην ασφαλιστική εταιρεία την εν λόγω συγκατάθεση, αυτόματα και χωρίς άλλες διατυπώσεις (ειδικές ή άλλου είδους εντολή ή εξουσιοδότηση από τον Ανάδοχο), η απαίτηση του Αναδόχου κατά της ασφαλιστικής εταιρείας για την καταβολή της αποζημίωσης εκχωρείται στην ΣΤΑΣΥ και η ασφαλιστική εταιρεία αποδέχεται από τούδε και υποχρεώνεται να καταβάλει τη σχετική αποζημίωση στην ΣΤΑΣΥ μετά από αίτηση της τελευταίας για το σκοπό αυτό.

Η εκχώρηση της απαίτησης αυτής του Αναδόχου στην ΣΤΑΣΥ κατ' ουδένα τρόπο τον απαλλάσσει από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση.»

Συμφωνείται ότι οποιοδήποτε ποσό δεν έχει ασφαλισθεί ή δεν ανακτηθεί δυνάμει του πιο πάνω ασφαλιστηρίου καλύπτεται από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τις ευθύνες του κατά τη Σύμβαση.

3.3 Στο ασφαλιστήριο περιλαμβάνονται και οι εξής ειδικοί όροι:

Η ΣΤΑΣΥ, το εν γένει προσωπικό της, οι τυχόν σύμβουλοί της και το προσωπικό τους θεωρούνται τρίτα πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (cross liability).

Η ΣΤΑΣΥ θα είναι συνασφαλιζόμενη.

α. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια δεν δύνανται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς τη γραπτή ειδοποίηση διορίας εξήντα (60) ημερών, με συστημένη επιστολή από την ασφαλιστική εταιρεία τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την ΣΤΑΣΥ.

β. Σε περίπτωση που συντρέξει περίπτωση ασφαλισμένου κινδύνου ο Ανάδοχος μεταβιβάζει και εκχωρεί στην ΣΤΑΣΥ εξ αρχής τα ποσά των απαιτήσεων του από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο. Τα ποσά αυτά θα καταβάλλονται απ' ευθείας στην ΣΤΑΣΥ ύστερα από σχετική αίτησή της χωρίς να χρειάζεται έγγραφη συναίνεση ή άλλη ενέργεια του Αναδόχου κατά την περίπτωση που η ΣΤΑΣΥ ΑΕ έχει υποστεί ζημία με ευθύνη του Αναδόχου.

γ. Σε περίπτωση ολικής ή μερικής διακοπής των εργασιών από υπαιτιότητα του Αναδόχου, το Έργο, σε οποιαδήποτε φάση και αν βρίσκεται, μπορεί να ασφαλισθεί έναντι όλων των ενδεχομένων κινδύνων από την ΣΤΑΣΥ και τα έξοδα της ασφάλισης αυτής θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η ΣΤΑΣΥ, στην οποία και θα υποβληθούν για έγκριση όλα τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο ασφαλιστήρια συμβόλαια, έχει επίσης τη διακριτική ευχέρεια έγκρισης των ασφαλιστικών εταιρειών που θα επιλέξει ο Ανάδοχος για την κάλυψη των σχετικών συμβατικών του υποχρεώσεων.

Κατά τη σύναψη των εν λόγω ασφαλίσεων ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις διατάξεις των Νόμων, Διαταγμάτων, Κανονισμών κλπ. και να συμμορφώνεται με αυτούς που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τους όρους των ασφαλιστηρίων και να αποζημιώνει την ΣΤΑΣΥ έναντι όλων των απωλειών και απαιτήσεων που τυχόν θα προέλθουν από παράλειψη του Αναδόχου να συμμορφωθεί ή να τηρήσει τους όρους των ασφαλιστηρίων. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κλπ. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της ΣΤΑΣΥ.

Οι παραπάνω ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ή περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προβλεπόμενες από τα σχετικά ασφαλιστήρια συμβόλαια εξαιρέσεις, εκπώσεις, προνόμια, περιορισμούς κλπ. και ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα και πέραν από τα ποσά κάλυψης των πιο πάνω ασφαλιστηρίων.

Σε περίπτωση που η ασφαλιστική εταιρεία με την οποία ο Ανάδοχος συνολόγησε τις παραπάνω ασφαλίσεις, παραλείψει ή αρνηθεί να εξοφλήσει (μερικά ή ολικά) οποιαδήποτε ζημία ή βλάβη για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημίας ή βλάβης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να παρακρατήσει από το λαβείν του Αναδόχου ή από εγγύησή του οποιασδήποτε φύσης τα ποσά που κατά την κρίση του απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημίας ή βλάβης.

Η ΣΤΑΣΥ επιφυλάσσει εις αυτήν το δικαίωμα να παρακρατεί από το λαβείν του Αναδόχου κάθε ποσό ή να καταπίπτει ανάλογο ποσό από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που δεν θα είναι δυνατό να εισπραχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κλπ. σύμφωνα με τους όρους των εν λόγω ασφαλιστηρίων συμβολαίων.

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-010/14

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ, ΜΕΓΑΡΟ
ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΑΝΟΡΜΟΥ, ΚΑΤΕΧΑΚΗ
ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΥΧΟΥΣ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

ΤΠ-1	ΓΕΝΙΚΑ	1
ΤΠ-2	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ & ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ... 1	
ΤΠ-2.1	ΕΙΔΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	1
ΤΠ-2.2	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.....	3
ΤΠ-2.3	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	5
ΤΠ-2.4	ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ	8
ΤΠ-2.5	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	9
ΤΠ-2.6	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΟΥ ΕΠΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ & ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ10	
ΤΠ-2.7	ΟΡΙΣΜΟΙ ΕΠΙΠΕΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	15
ΤΠ-3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ ΚΑΙ ΦΡΕΑΤΩΝ ΑΕΡΙΣΜΟΥ .	19
ΤΠ-3.1	ΓΕΝΙΚΑ.....	19
ΤΠ-3.2	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΟΥ ΕΠΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ & ΦΡΕΑΤΩΝ ΑΕΡΙΣΜΟΥ	20

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΤΕΥΧΟΥΣ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΤΠ)
ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΤΕΥΧΟΥΣ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΤΠ)
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ & ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑ
ΣΤΑΘΜΟ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΤΕΥΧΟΥΣ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΤΠ)
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ & ΦΡΕΑΤΩΝ ΑΕΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ
ΣΤΑΘΜΟ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV ΤΕΥΧΟΥΣ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ)**

ΤΠ-1 ΓΕΝΙΚΑ

1. Η Σταθερές Συγκοινωνίες Α.Ε (ΣΤΑΣΥ) προσδίδει μεγάλη σημασία στην καθαριότητα των σταθμών της, λόγω του ρόλου που διαδραματίζει η καθαριότητα στην εμφάνιση και την ασφάλεια του περιβάλλοντος.
2. Η παρούσα προδιαγραφή καθορίζει τις απαιτήσεις για τον καθαρισμό:
 - Των σταθμών Ευαγγελισμός, Μέγαρο Μουσικής, Αμπελόκηποι, Πανόρμου, Κατεχάκη και Εθνική Άμυνα
 - Ο καθαρισμός της πεζογέφυρας CALATRAVA έξωθεν του σταθμού Κατεχάκη.
 - Των χώρων εργασίας του προσωπικού, των τεχνικών δωματίων και των φρεατίων εξαερισμού στους ανωτέρω σταθμούς της Γραμμής 3.
3. Ο καθαρισμός των προθηκών έκθεσης αρχαιοτήτων και έργων τέχνης θα γίνεται μόνο **εξωτερικά**. Ο καθαρισμός έργων τέχνης και αρχαιοτήτων που δεν εσωκλείονται σε προθήκες αφορά μόνο απλό ξεσκόνισμα σε μηνιαία βάση.
4. **Δεν θα καθαρίζεται** ο εξοπλισμός των τεχνικών δωματίων.
5. **Δεν θα καθαρίζονται** οι διαφημιστικές πινακίδες των σταθμών.
6. **Το προσωπικό που εργάζεται ανά σταθμό έχει ως κάτωθι:**
 - Στο Κέντρο Συλλογής Κομίστρου του σταθμού Εθνική Άμυνα εργάζονται 15 άτομα σε 1 βάρδια ανά 24ωρο.
 - Στους σταθμούς εργάζονται 4-6 άτομα ανά βάρδια σε 3 βάρδιες ανά 24ωρο.
 - Στο σταθμό Εθνική Άμυνα που είναι κέντρο ανάληψης βαρδιών Οδηγών κατά τις ώρες λειτουργίας του συστήματος, ο αριθμός προσωπικού του σταθμού αυξάνεται κατά 60 άτομα.

Σε όλα τα παραπάνω δεν έχει υπολογισθεί το προσωπικό καθαριότητας του Αναδόχου και το μετακινούμενο προσωπικό φύλαξης και ελέγχου εισιτηρίων, το οποίο υπάρχει μόνο κατά τις ώρες λειτουργίας του συστήματος και αποτελείται από 30 άτομα κατά μέσο όρο ανά ημέρα για όλους τους σταθμούς των γραμμών 2 & 3 της ΣΤΑΣΥ Α.Ε..

ΤΠ-2 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ & ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**ΤΠ-2.1 ΕΙΔΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

1. Το είδος των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαρισμού εμπίπτει σε μία από τις παρακάτω τέσσερις (4) κατηγορίες:

- Προγραμματισμένες Επαναλαμβανόμενες Εργασίες, οι οποίες αποτελούν τον κύριο όγκο των εργασιών,
 - Εξασφάλιση της Διατήρησης του Απαιτούμενου Επιπέδου Καθαριότητας και Ανταπόκριση σε Έκτακτες Ανάγκες Καθαρισμού, οι οποίες απορρέουν από διάφορα περιστατικά κατά τη διάρκεια των ωρών κυκλοφορίας,
 - Πρόσθετες Προγραμματισμένες Εργασίες Καθαρισμού, εξαιτίας προγραμματισμένων κοινωνικών εκδηλώσεων,
 - Πρόσθετες Απρογραμμάτιστες Εργασίες Καθαρισμού, εξαιτίας γραφημάτων, κλπ.
2. Στην παρούσα προδιαγραφή, περιγράφονται οι προγραμματισμένες επαναλαμβανόμενες εργασίες καθαρισμού, η συχνότητά τους, οι χώροι τους οποίους αυτές αφορούν, καθώς επίσης και οι επιτρεπόμενες ώρες πρόσβασης των χώρων αυτών.
 3. Για την εξασφάλιση της διατήρησης του απαιτούμενου επιπέδου καθαριότητας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσία καθαρισμού κατά τη διάρκεια των ωρών κυκλοφορίας, δηλαδή από 05.30 έως 00.30, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, 365 ημέρες το χρόνο. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι των σταθμών πρέπει να ελέγχονται κάθε 30 λεπτά, και να καθαρίζονται εάν αυτό απαιτείται. Ως μέρος αυτής της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκρίνεται εντός 15 λεπτών σε Έκτακτες Ανάγκες Καθαρισμού που γίνονται γνωστές σε αυτόν από τους κατά τόπο Υπεύθυνους Σταθμών.
 4. Προκειμένου να αντιμετωπισθούν ειδικές ημέρες με αυξημένη επιβατική κίνηση λόγω κάποιων κοινωνικών εκδηλώσεων, η ΣΤΑΣΥ μπορεί να απαιτήσει ειδικές εργασίες καθαρισμού σε ορισμένους σταθμούς, όταν συντρέχουν τέτοιου είδους περιπτώσεις. Οι επιπλέον αυτές εργασίες θα συμφωνούνται με τον Ανάδοχο το λιγότερο μία (1) ημέρα πριν από την ημέρα πραγματοποιήσεώς τους και θα χρεώνονται σε χωριστό τιμολόγιο, ως «Πρόσθετες Προγραμματισμένες Εργασίες Καθαρισμού».
 5. Η αφαίρεση μεγάλων γραφημάτων, καθώς επίσης και τυχόν απαιτούμενος μεγάλος όγκος απρογραμμάτιστων εργασιών καθαρισμού κατά τη διάρκεια των ωρών κυκλοφορίας (π.χ. απαιτούμενες εργασίες καθαρισμού σε σταθμό μετά από πλημμύρα) εμπίπτουν στην κατηγορία των «Πρόσθετων Απρογραμμάτιστων Εργασιών Καθαρισμού» και θα χρεώνονται σε χωριστό τιμολόγιο. Σε έκτακτες ανάγκες καθαρισμού, τα σημεία καθαρισμού θα υποδεικνύονται από τον Υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ. Για εργασίες οι οποίες εμπίπτουν σε αυτήν την κατηγορία, πλην της περίπτωσης της αφαίρεσης μεγάλων γραφημάτων η οποία θα αντιμετωπίζεται με τον τρόπο που αναφέρεται σε παρακάτω κεφάλαιο ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκρίνεται με το να παρέχει προσωπικό καθαρισμού στον τόπο όπου αυτό χρειάζεται εντός μίας (1) ώρας, από τη στιγμή που του έχει γνωστοποιηθεί η ανάγκη.

6. Όλες οι προγραμματισμένες, επαναλαμβανόμενες εργασίες καθαρισμού, καθώς επίσης και η εξασφάλιση της συνεχούς διατήρησης του απαιτούμενου επιπέδου καθαριότητας και η ανταπόκριση σε έκτακτες ανάγκες καθαρισμού θα ελέγχονται από τον εν υπηρεσία Υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ, βάσει του εντύπου αξιολόγησης της ΣΤΑΣΥ, το οποίο επισυνάπτεται ή έντυπο του Αναδόχου το οποίο θα εγκριθεί από την ΣΤΑΣΥ. **Τα σχετικά έντυπα θα προμηθεύσει ο Ανάδοχος σε επαρκή ποσότητα σε κάθε σταθμό της ΣΤΑΣΥ.** Μελλοντικά το έντυπο αξιολόγησης θα υποστηρίζεται από δίκτυο Η/Υ που θα εγκατασταθεί σε όλους τους σταθμούς της ΣΤΑΣΥ. Εφόσον η επίδοση των εργασιών κριθεί «Ικανοποιητική», οι εργασίες θα εγκρίνονται προς αποζημίωση. «Μη ικανοποιητικές» εργασίες θα διορθώνονται στο απαιτούμενο επίπεδο απόδοσης καθαριότητας, πριν από την αποχώρηση του Αναδόχου από τις εγκαταστάσεις και άνευ επιπλέον αμοιβής.
7. Όλες οι πρόσθετες προγραμματισμένες και απρογραμμάτιστες εργασίες καθαρισμού θα ελέγχονται από τον εν υπηρεσία Υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ. Εφόσον η επίδοση κριθεί «Ικανοποιητική», οι εργασίες αυτές θα εγκρίνονται προς αποζημίωση, σύμφωνα με την καθορισμένη τιμή. «Μη ικανοποιητικές» εργασίες θα διορθώνονται στο απαιτούμενο επίπεδο καθαριότητας, πριν από την αποχώρηση του Αναδόχου από τις εγκαταστάσεις και άνευ επιπλέον αμοιβής.

ΤΠ-2.2 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Οι εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ αποτελούν περιβάλλον υποκείμενο σε κινδύνους και ο Ανάδοχος οφείλει να διασφαλίσει ότι το προσωπικό του το οποίο απασχολείται στους σταθμούς συμπεριφέρεται πάντοτε με ασφάλεια και ότι χρησιμοποιεί τις ορθές τεχνικές εργασίας.
2. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ορίζει έναν Υπεύθυνο της Περιοχής Εργασιών για κάθε σταθμό, όσο το προσωπικό καθαρισμού θα εργάζεται εκεί. Τα καθήκοντα αυτού θα είναι:
 - Να επικοινωνεί με τον Υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ για ενημέρωση σε σχέση με τα τοπικά ζητήματα καθαριότητας,
 - Θα πρέπει να έχει υποστεί την κατάλληλη υποχρεωτική εκπαίδευση σε θέματα ασφάλειας, για απόκτηση Ικανότητας επί Θεμάτων Τροχιάς Να εξασφαλίζει την ασφάλεια εργασίας σε ομάδα καθαριστών που απασχολείται με εργασίες που απαιτούν την χρήση συστήματος προστασίας.
 - Γι' αυτό θα πρέπει να έχει υποστεί την κατάλληλη υποχρεωτική εκπαίδευση σε θέματα ασφάλειας για απόκτηση πιστοποίησης Υπεύθυνου Ασφαλείας
 - Το προσωπικό του Αναδόχου που θα απασχολείται στους σταθμούς πρέπει να καταλαβαίνει, ομιλεί, διαβάζει και γράφει την ελληνική γλώσσα και να έχει λευκό ποινικό μητρώο. Ο Ανάδοχος είναι

υποχρεωμένος να προσκομίσει κατάσταση του προς εργασία προσωπικού του στην ΣΤΑΣΥ με αντίγραφο ποινικού μητρώου τύπου Α' για έγκριση. Οποιαδήποτε μεταβολή επιθυμεί να κάνει στο προσωπικό του πρέπει να γίνεται μετά από έγκριση της ΣΤΑΣΥ και αναφέροντας τους λόγους αντικατάστασης. Η ΣΤΑΣΥ επιθυμεί λόγω του εξειδικευμένου αντικειμένου, ο Ανάδοχος να μην αλλάζει συχνά το προσωπικό του, το δε προσωπικό που αλλάζει ανά έτος της σύμβασης να μην υπερβαίνει το 30% του συνόλου του προσωπικού που πρέπει να απασχολεί στην προκείμενη σύμβαση. Στη περίπτωση δε που υπάρχει αλλαγή του προσωπικού σύμφωνα με τα ανωτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει αντίγραφα όλων των αρχείων εκπαίδευσης του νέου προσωπικού. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να διασφαλίσει ότι όλα τα μέλη του προσωπικού του:

- Θα ολοκληρώσουν επιτυχώς την κατάλληλη υποχρεωτική εκπαίδευση σε θέματα ασφάλειας πριν τους ανατεθεί οποιαδήποτε εργασία.
 - Θα έχουν εξοικειωθεί με τους σταθμούς
 - Θα διατηρούν τα επίπεδα υγείας που απαιτούνται από την ΣΤΑΣΥ
 - Θα γνωρίζουν και συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις του Βιβλίου Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ.
 - Θα έχουν καταρτισθεί από τον Ανάδοχο στην διαδικασία της κάθε εργασίας καθαρισμού και στη χρήση του εξοπλισμού που απαιτείται για την εκτέλεση αυτής, διαδικασία η οποία θα έχει εγκριθεί από την ΣΤΑΣΥ
 - Θα φορούν μόνο φόρμες οι οποίες θα είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της ΣΤΑΣΥ που αφορούν τις ενδυμασίες του προσωπικού καθαριότητας, και θα διασφαλίζουν ότι οι φόρμες αυτές είναι καθαρές και εμφανίσιμες.
 - Θα φορούν υποδήματα υποχρεωτικά με αντιολισθητική σόλα για λόγους ασφαλείας.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει αντίγραφα όλων των αρχείων εκπαίδευσης του προσωπικού του.
 4. Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να απομακρύνει αμέσως από το χώρο του σταθμού οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του Αναδόχου, το οποίο δεν συμμορφώνεται προς τις απαιτήσεις του Βιβλίου Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ. Οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του Αναδόχου προβαίνει σε σημαντική παράβαση του Βιβλίου Κανονισμών θα αποκλείεται από οποιαδήποτε απασχόληση σε χώρους της ΣΤΑΣΥ.
 5. Η ΣΤΑΣΥ έχει το δικαίωμα, εάν διαπιστώσει την οποιαδήποτε παράληψη στα μέσα ατομικής προστασίας ή στα μέτρα ασφαλείας από την πλευρά του Αναδόχου (χωρίς αυτό να σημαίνει ότι η ΣΤΑΣΥ είναι υπεύθυνη για την τήρηση των μέτρων αυτών), εκτός του να επιβάλλει την άμεση αναστολή των εργασιών μέχρι την εξασφάλιση των ατομικών μέσων

προστασίας και την λήψη των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλείας από πλευράς του Αναδόχου.

ΤΠ-2.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος στα πλαίσια των συμβατικών του υποχρεώσεων υποχρεούται να προμηθεύεται και να τοποθετεί με δικές του δαπάνες και τα παρακάτω αναλώσιμα είδη, τα οποία θα είναι απολύτως κατάλληλα από άποψη υγιεινής:

- σακούλες απορριμμάτων,
- ρόλους χαρτιού υγείας,
- υγρό σαπούνι,
- χειροπετσέτες

Η εξασφάλιση επάρκειας των αναλωσίμων υλικών θα γίνεται με συνεχή έλεγχο από άτομο του Αναδόχου και οι Επιβλέποντες Λειτουργίας Σταθμών θα μπορούν να επικοινωνούν μαζί του μέσω συσκευής επικοινωνίας.

Η προμήθεια αναλωσίμων απαιτείται μόνο για τις τουαλέτες (προσωπικού και επιβατικού κοινού), οι οποίες θα πρέπει να είναι εφοδιασμένες με συσκευές για κρεμοσάπωνα, χάρτινες χειροπετσέτες και χαρτιά υγείας.

Στους σταθμούς οι τουαλέτες για το κοινό παραμένουν κλειδωμένες και γίνεται μόνο ελεγχόμενη χρήση αυτών. Ο Υπεύθυνος του Σταθμού είναι αυτός που μόνο σε «έκτακτες περιπτώσεις» επιτρέπει τη χρήση αυτών σε άτομα με ειδικές ανάγκες, εγκύους, ηλικιωμένους κλπ.

Για την εκτίμηση της ποσότητας των αναλωσίμων που θα απαιτηθούν για τους χώρους προσωπικού, οι υποψήφιοι μπορούν να λάβουν υπόψη τόσο τους χώρους που αναφέρονται στον Κατάλογο Κοινόχρηστων Χώρων και Χώρων Προσωπικού ανά Σταθμό (Παράρτημα ΙΙ του Τεύχους - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ), όσο και το προσωπικό που εργάζεται ανά Σταθμό, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο ΤΠ-1.6 του Τεύχους - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.

Για την εκτίμηση της ποσότητας των αναλωσίμων που θα απαιτηθούν για τους κοινόχρηστους χώρους, οι υποψήφιοι μπορούν, πέραν των αναφερομένων στο άρθρο ΤΠ-2.3 του Τεύχους - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, να λάβουν υπόψη τα κάτωθι:

- Εντός των κοινόχρηστων χώρων των σταθμών δεν υπάρχουν κάδοι απορριμμάτων, παρά μόνον στις εξόδους στο επίπεδο της οδού.
- Επιβατική κίνηση ανά σταθμό:

Μ.Ο. ΕΤΟΥΣ 2012	
ΣΤΑΘΜΟΙ	ΕΠΙΒΙΒΑΣΕΙΣ (ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ)
ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ	21.640
ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	19.917
ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ	24.760
ΠΑΝΟΡΜΟΥ	18.413
ΚΑΤΕΧΑΚΗ	13.051
ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ	11.885

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ότι όσα σκουπίδια ενδέχεται να είναι μολυσμένα ή να αποτελέσουν κίνδυνο για το προσωπικό θα τοποθετούνται σε χωριστές κόκκινες σακούλες, των οποίων η αποκομιδή θα γίνεται με τον κατάλληλο τρόπο.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει προς έγκριση στην ΣΤΑΣΥ όλα τα υλικά καθαρισμού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στις διάφορες επιφάνειες κατά τη διάρκεια της σύμβασης, τα οποία θα είναι οικολογικά και μη τοξικά. Ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει ότι όλο το προσωπικό καθαριότητας χρησιμοποιεί μόνο αυτά κατά τις εργασίες καθαρισμού των σχετικών επιφανειών
4. Σε περίπτωση που τα υλικά καθαρισμού κριθούν μη αποτελεσματικά ή ενδέχεται να προκαλέσουν προβλήματα στον ανθρώπινο οργανισμό (π.χ. ερεθισμό οφθαλμών, αναπνευστικά προβλήματα, δυσσομία, αλλεργίες κλπ.), η ΣΤΑΣΥ δύναται να ζητήσει από τον Ανάδοχο να τα αντικαταστήσει με άλλα καλύτερης απόδοσης χωρίς πρόσθετο κόστος.
5. Δεν επιτρέπεται καμία αλλαγή ή προσθήκη στα εγκεκριμένα υλικά καθαρισμού χωρίς την ρητή έγκριση της ΣΤΑΣΥ.
6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεχτεί ότι η ΣΤΑΣΥ έχει το δικαίωμα συστηματικού ή/και τυχαίου δειγματοληπτικού ελέγχου των υλικών, για να διασφαλίσει ότι χρησιμοποιούνται τα εγκεκριμένα υλικά και στην εγκεκριμένη σύσταση. Θα πρέπει να συνεργάζεται με το προσωπικό της ΣΤΑΣΥ παρέχοντας αντίγραφα των τιμολογίων των παραγγελιών, προσκόμιση των σχετικών πιστοποιητικών, λήψη δειγμάτων των υλικών όπου απαιτηθεί για εξέταση. Επίσης να επιτρέπεται ο έλεγχος των αποθηκών αυτών των υλικών, όταν ζητηθούν από την ΣΤΑΣΥ.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην αποθηκεύει σκουπίδια σε κανένα τμήμα του σταθμού. Τα συγκεντρωμένα σκουπίδια θα τοποθετούνται σε σακούλες δεμένες με σφικτήρες και θα εναποτίθενται εκτός του σταθμού επί καθημερινής βάσης, και πριν από την αποχώρηση του προσωπικού καθαριότητας από τον σταθμό.

8. Όλοι οι χώροι που καθαρίζονται κατά τις νυκτερινές ώρες πρέπει να είναι καθαροί και κατάλληλοι για την υποδοχή του επιβατικού κοινού το πρωί.
9. Ο μηχανικός-ηλεκτρολογικός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος θα πρέπει να βρίσκεται σε αρίστη κατάσταση και να μη παρουσιάζει προβλήματα στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ (βραχυκυκλώματα, φθορές σε επιφάνειες, κλπ.). Εάν ζητηθεί από την ΣΤΑΣΥ, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει το Βιβλίο Συντήρησης στο οποίο θα φαίνονται οι προγραμματισμένες συντηρήσεις από τον κατασκευαστή και η ημερομηνία εκτέλεσης των συντηρήσεων αυτών.
10. Κατά τον καθαρισμό, υποχρεούται να προβαίνει σε τακτικές αλλαγές νερού και ισοποίησης δόσης των υγρών καθαρισμού έτσι να μην δημιουργούνται δυσοσμίες και να μη γίνεται μεταφορά των ακαθαρσιών.
11. Σε περίπτωση πρόκλησης ζημιών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει σε αποκατάσταση των ζημιών. Σε περίπτωση που απαιτείται εξειδικευμένο προσωπικό για την αποκατάσταση των ζημιών, η ΣΤΑΣΥ με δική της μέριμνα θα προβαίνει σε αποκατάσταση των ζημιών και θα χρεώνει τον Ανάδοχο για τα υλικά και τα εργατικά.
12. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποζημιώσει την ΣΤΑΣΥ στη περίπτωση που με υπαιτιότητά του προξενήσει δυσφήμιση στην ΣΤΑΣΥ καθώς επίσης και να αποκαταστήσει τη Φήμη της στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης με δικές του δαπάνες.
13. Η ΣΤΑΣΥ θα καταγράφει σε ειδικό Βιβλίο Παρουσιών, τις ώρες εισόδου και εξόδου του προσωπικού του Αναδόχου που προσέρχεται για εργασία, σε κάθε σταθμό της ΣΤΑΣΥ. Το βιβλίο θα προμηθεύσει ο Ανάδοχος σε επαρκή ποσότητα σε κάθε σταθμό.
14. Στο Βιβλίο Παρουσιών θα φαίνονται αναλυτικά οι ώρες εισόδου και εξόδου του προσωπικού του Αναδόχου που προσέρχεται για εργασία καθώς και ο κωδικός της κάθε εργασίας. Αυτές αφορούν τις Προγραμματισμένες Επαναλαμβανόμενες Εργασίες (**ΠΕ**), την Εξασφάλιση της Διατήρησης του Απαιτούμενου Επιπέδου Καθαριότητας (**ΔΚ**), τις Πρόσθετες Προγραμματισμένες Εργασίες Καθαρισμού (**ΠΠΚ**), εξαιτίας προγραμματισμένων κοινωνικών εκδηλώσεων, καθώς και τις Πρόσθετες Απρογραμματίστες Εργασίες Καθαρισμού (**ΠΑΚ**), εξαιτίας γραφημάτων, κλπ. Όσον αφορά τις Προγραμματισμένες Επαναλαμβανόμενες Εργασίες με περιοδικότητα εργασιών εβδομάδας και άνω, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη του επόμενου μήνα, πρόγραμμα εργασιών που θα περιλαμβάνει τις εργασίες που θα εκτελεστούν, τους σταθμούς που θα εκτελεστούν οι εργασίες, και τη σύσταση τ-ου(των) συνεργεί-ου(ων) καθαρισμού. Το σύνολο των ατόμων του προγράμματος αυτού θα πρέπει να συμφωνεί με το πλήθος των ατόμων που κατανέμει ο Ανάδοχος καθημερινά για όλες τις Εργασίες & για όλους τους σταθμούς. Η έγκριση του ως άνω προγράμματος θα γίνεται από τον υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ.

15. Σε περίπτωση που το προσωπικό του Αναδόχου δημιουργήσει προβλήματα στην ΣΤΑΣΥ, μετά από έγγραφη ειδοποίηση της ΣΤΑΣΥ ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει το εν λόγω προσωπικό την επομένη ημέρα.
16. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος πριν την είσοδο του προσωπικού του στους χώρους εργασίας της ΣΤΑΣΥ, να έχει μεριμνήσει για την έκδοση ειδικών ταυτοτήτων εισόδου τις οποίες θα προμηθευτεί από την ΣΤΑΣΥ. Σε περίπτωση απομάκρυνσης οποιαδήποτε εργαζομένου από την ομάδα απασχόλησης στην ΣΤΑΣΥ, είναι υποχρεωμένος πρώτα να επιστρέφει την ταυτότητα του εργαζομένου που έχει απομακρυνθεί και κατόπιν να εκδίδεται η ταυτότητα του νέου εργαζομένου.
17. Η ΣΤΑΣΥ θα παρέχει σε κάθε σταθμό, αλλά όχι απαραίτητα σε κάθε επίπεδο του σταθμού, και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στον Ανάδοχο τα παρακάτω:
 - κρύο νερό,
 - αποχέτευση του ακάθαρτου νερού,
 - ρευματοδότες τάσης στα 220V AC,
 - αποθηκευτικό χώρο (δεν θα χρησιμοποιείται για την αποθήκευση σκουπιδιών).
18. Όλα τα άλλα υλικά, ο εξοπλισμός και η εργασία θα παρέχονται από τον Ανάδοχο.
19. Ο Υπεύθυνος της ΣΤΑΣΥ μπορεί να δώσει εντολή σε καθαριστή που εργάζεται σε σταθμό να εκτελέσει εργασία καθαρισμού εντός των ικανοτήτων του και η οποία, κατά την άποψη του Υπεύθυνου της ΣΤΑΣΥ, έχει προτεραιότητα έναντι άλλων εργασιών καθαρισμού.

ΤΠ-2.4 ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ

1. Η αφαίρεση μικρών γραφημάτων (μεμονωμένες παραστάσεις των οποίων η επιφάνεια είναι μικρότερη του άνω ενός (1) τετραγωνικού μέτρου (>1m²) πρέπει να πραγματοποιείται χωρίς εντολή, ως μέρος του καθημερινού προγραμματισμένου καθαρισμού των σταθμών.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να είναι έτοιμος και ικανός να αφαιρεί μεγάλα γραφήματα (μεμονωμένες παραστάσεις των οποίων η επιφάνεια είναι μεγαλύτερη του ενός (1) τετραγωνικού μέτρου) από τους σταθμούς εντός το πολύ 24 ωρών. Η πείρα έχει διδάξει ότι όσο πιο γρήγορα αντιμετωπισθεί το γράφημα τόσο ευκολότερα αφαιρείται και τόσο μικρότερη είναι η ζημία που προκαλείται στην επιφάνεια που αυτό καλύπτει.
3. Η ύπαρξη μεγάλων γραφημάτων θα αναφέρεται λεπτομερώς στον Ανάδοχο το ταχύτερο δυνατό από τον Υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ. Εναλλακτικά, ο Υπεύθυνος Περιοχής Εργασιών του Αναδόχου θα ενημερώνει τον Υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ για την ύπαρξη γραφημάτων τα οποία αυτός θεωρεί μεγάλα.

4. Όταν κρίνεται από τον Ανάδοχο ή από την ΣΤΑΣΥ ότι ένα γράφημα είναι μεγάλο, τότε ο Ανάδοχος θα συνεννοείται με τον υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ σχετικά με τις ώρες πρόσβασης και τις προτεραιότητες στο έργο της αφαίρεσης. Η έγκριση για το σχετικό κόστος θα γίνεται από τον υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ. Η αφαίρεση μεγάλων γραφημάτων πρέπει να πραγματοποιείται τις νυχτερινές ώρες, αμέσως μετά τη σχετική συμφωνία. Δύναται σε περιπτώσεις που το μήνυμα του γραφήματος είναι προσβλητικό, η αφαίρεσή του να πραγματοποιείται και κατά τις ημερήσιες ώρες και αφού προηγουμένως έχουν παρθεί τα ανάλογα μέτρα ασφαλείας, σύμφωνα με την έγκριση της ΣΤΑΣΥ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εισηγηθεί και να επιδιώξει προηγούμενη έγκριση για τη χρήση υλικών και διαδικασιών αφαίρεσης γραφημάτων έτσι ώστε να μη προκαλείται αλλοίωση ή/και καταστροφή των επιφανειών που καλύπτονται από αυτά. Οι επιφάνειες αυτές μπορεί να είναι από:

- ανοξείδωτο χάλυβα,
- βαμμένη επιφάνεια,
- ξύλο,
- πλακίδια,
- επιγραφές,
- γυαλί,
- φορμάκια,
- οποιαδήποτε άλλο υλικό.

ΤΠ-2.5 ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι παρακάτω ταξινομήσεις περιλαμβάνουν τις ώρες εργασίας κατά τις οποίες ο Ανάδοχος θα εκτελεί τις προγραμματισμένες επαναλαμβανόμενες εργασίες καθαρισμού.

1. Νυκτερινές Ώρες (ΝΩ): Το χρονικό διάστημα από 22:00 έως τη λήξη λειτουργίας του συστήματος (00:55, εκτός Παρασκευή προς Σάββατο και Σάββατο προς Κυριακή που είναι 02:55).
2. Ώρες Συντήρησης (ΩΣ): Το μεγαλύτερο μέρος του προγραμματισμένου επαναλαμβανόμενου καθαρισμού θα πραγματοποιείται τις ώρες που οι σταθμοί δεν είναι ανοικτοί στο επιβατικό κοινό. Οι ώρες αυτές αποκαλούνται Ώρες Συντήρησης (ΩΣ) και προσδιορίζονται από τη λήξη λειτουργίας του συστήματος ως ανωτέρω έως την έναρξη (05:30).
3. Ημερήσιες Ώρες (ΗΩ): Το χρονικό διάστημα μεταξύ της έναρξης λειτουργίας του συστήματος (05:30) έως 22:00.

Οι Νυκτερινές Ώρες αποτελούν το χρονικό Διάστημα από 22:00 έως τη λήξη λειτουργίας του συστήματος 00:55, εκτός Παρασκευή προς Σάββατο και Σάββατο προς Κυριακή που είναι 02:55. Στον Πίνακα Επιπέδων Καθαρισμού του ΤΠ-2.6 (Τεχνικές Προδιαγραφές), ορίζονται οι ώρες πρόσβασης για την

εκτέλεση εργασιών. Για παράδειγμα σε εργασία για την οποία οι ώρες πρόσβασης ορίζονται «ΝΩ 00:30-05:00», δηλώνεται ότι η εργασία μπορεί να αρχίσει στις 22:00 και να διαρκέσει έως τις 05:00. Εννοείται ότι το διάστημα 00:55-05:00 ανήκει στις ώρες Συντήρησης.

ΤΠ-2.6 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΟΥ ΕΠΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ & ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Στο παρόν κεφάλαιο περιγράφονται οι χώροι που πρέπει να καθαρίζονται (ενδεικτικά, η ποσότητα των χώρων/δωματίων προς καθαρισμό σε κάθε σταθμό, η συχνότητα του απαιτούμενου καθαρισμού, καθώς επίσης και οι επιτρεπόμενες ώρες πρόσβασης των χώρων αυτών για κάθε εργασία καθαρισμού.

Πρόσθετα με το έργο καθαρισμού που απαιτείται για κάθε χώρο, όλοι οι χώροι πρέπει να καθαρίζονται καθημερινά (ή με την ελάχιστη συχνότητα καθαρισμού που αφορά το χώρο), από μικρά γραφήματα και τσίχλες.

α/α	Επίπεδα καθαρισμού	Εργασία & χώροι Καθαρισμού	Συχνότητα	Ώρες πρόσβασης
1.	E1	<p>Σκούπισμα όλων των χώρων σταθμού</p> <p>Τοπικό επίπεδο σφουγγάρισμα, με σάρωθρο χειροκίνητο με μικροϊνα δαπέδων αποβάθρας - χώρων διακίνησης επιβατών - διαδρόμων αποβάθρων.</p> <p>Σφουγγάρισμα , με χρήση επαγγελματικής σφουγγαρίστρας <u>όλων των χώρων προσωπικού</u> (γραφεία υπευθύνων σταθμών, επιβ/πόντων, Εποπτών, Απολ/θέντων, αναπαυτήρια, αποδυτήρια, δωμάτια αστυνομίας - πρώτων βοηθειών ,εκδοτήρια. , Κέντρο Ελέγχου Λειτουργίας (Σύνταγμα), Κέντρο Καταμέτρησης Κομίστρου (Εθνική Άμυνα) , χώροι προσέλευσης οδηγών συρμών</p> <p>Κλίμακες/πλατύσκαλα / κυλιόμενες κλίμακες, ανελκυστήρες, εισόδων εξόδων και προαυλίων χώρων)</p> <p>Εξωτερικά στοιχεία από χάλυβα ή σκυρόδεμα (σκούπισμα, τοπικά πλυσίματα σε λεκέδες) σε προαύλιους χώρους</p> <p>Τουαλέτες προσωπικού</p> <p>Εκκένωση κάδων απορριμμάτων</p> <p>Τοπικό καθάρισμα επιφανειών όλων των επιτοιχιών</p>	<p>ΗΜΕΡΗ-ΣΙΩΣ</p>	<p>ΗΩ 05:30-22:00</p> <p>ΩΣ 00:55 - 5:30</p>

		<p>επενδυμένων και μη, κάθετων επιφανειών των σταθμών, σμαλτωμένες επιφάνειες όλων των χώρων - γυάλινες επιφάνειες - πίνακες ανακοινώσεων - χάρτες - ταμπέλες επιγραφών - διαφημιστικά πάνελ - καθίσματα - ανελκυστήρες - κυλιόμενες κλίμακες - κλίμακες - πλατύσκαλων -αυτόματα εκδοτήρια - εκδοτήρια - ακυρωτικά - ανοξειδωτες επιφάνειες, πέρασμα επιφανειών <u>όλων των χώρων του προσωπικού</u> ,επιτοιχίες τηλεφωνικές μονάδες στις αποβάθρες ,κουπαστές κλιμακοστασίων - ράφια πληροφοριακού υλικού</p> <p>Έλεγχος και καθαρισμός φρεατίων αποχέτευσης , κανάλια κατά μήκος και πλάτος των κλιμάκων (καθημερινός έλεγχος)</p> <p>Γραφήματα,αφίσες,αυτοκόλλητα τοίχλες</p>		
--	--	--	--	--

2.	E2	<p>Πέρασμα και ξεσκόνισμα όλων των κάθετων επιτοιχίων επενδυμένων και μη επενδυμένων επιφανειών των σταθμών σμαλτωμένες επιφάνειες , με πλακίδια κ.λ.π.</p> <p>Καθάρισμα και γυάλισμα επιφανειών γυάλινες επιφάνειες - πίνακες ανακοινώσεων - χάρτες - ταμπέλες επιγραφών - διαφημιστικά πάνελ - καθίσματα -ανελκυστήρες - κυλιόμενες κλίμακες - αυτόματα εκδοτήρια - εκδοτήρια - ακυρωτικά-ανοξειδωτες επιφάνειες -μεγάφωνα- ρολόγια - σήματα - επιτοιχίες τηλεφωνικές μονάδες στις αποβάθρες - βραχίονες υποστήριξης εικονοληπτών - τηλέφωνα δημόσιας χρήσης και οι θάλαμοι αυτών (Ομόνοια) - ράφια πληροφοριακού υλικού - Εσωτερικές εξωτερικές υαλοκατασκευές και τα σχετικά πλαίσια αυτών - Στόλοι πινακίδων εκτός σταθμού- Πυροσβεστικές φωλιές και θάλαμοι συγκεντρωτικές μονάδες έκτακτης ανάγκης - Υποστηρίγματα πινακίδων,π.χ.(μεταλλικά υποστηρίγματα, αναρτήρες, βραχίονες, πλαίσια κλπ) κουπαστές κλιμακοστασιών - δωμάτια αυτόματων Μηχανημάτων Έκδοσης Εισιτηρίων - αποθήκες ταμείων - διάδρομοι προς χώρους προσωπικού -</p>	2 ΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΝΩ 00:30-05:00
----	----	--	----------------------	-------------------

3.	E3 ΕΠΙΜΕΛΗ- ΜΕΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣ ΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ & ΧΩΡΩΝ & ΑΝΤΙΚΕΙ- ΜΕΝΩΝ	Διάδρομοι προς τεχνικά δωμάτια εσωτερικά - εξωτερικά φωτιστικά- κλίμακες εκτάκτου ανάγκης -Γραφεία Υπευθύνων Σταθμών, αναπαυτήρια προσωπικού, αποδυτήρια προσωπικού, γραφεία επιβλεπόντων εποπτών απολεσθέντων κ.λ.π., χώροι προσέλευσης οδηγών συρμών ,δωμάτια αστυνομίας ,δωμάτια πρώτων βοηθειών , εκδοτήρια εισιτηρίων ,κέντρο ελέγχου λειτουργίας(Σύνταγμα),κέντρο καταμέτρησης κομίστρου (Εθνική Άμυνα).	ΚΑΘΕ ΤΡΕΙΣ /ΜΗΝΕΣ	ΝΩ 00:30-05:00
4.	E 4 ΔΑΠΕΔΑ	Εξονυχιστικός καθαρισμός δαπέδων – κοινόχρηστων χώρων (αποβάθρες ,κεντρικοί χώροι σταθμών ,σκάλες , πλατύσκαλα ,διάδρομοι και υπόγειες διαβάσεις). Καθαρισμός των γραμμών κίνησης .	ΟΙ ΣΥΧΝΟ- ΤΗΤΕΣ ΑΝΑΓΡΑΦ ΟΝΤΑΙ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟ ΠΙΝΑΚΑ	ΝΩ 00:30-05:00 ΩΣ 00:55 – 5:30
5.	E5 ΟΡΟΦΕΣ	Ψευδοροφές, όχι πάνω από αποβάθρες ή γραμμές κίνησης συρμών Τοίχοι και οροφές πάνω από επιστρώσεις πλακιδίων ή φωτιστικά Ψευδοροφές πάνω από αποβάθρες Σωληνώσεις στο ταβάνι (εξωτερικές)	ΠΡΟΑΙΡΕ- ΤΙΚΟ	ΝΩ 00:30-05:00 ΕΚΤΟΣ ΠΑΡΑ- ΣΚΕΥΗ - ΣΑΒΒΑΤΟ

ΤΠ-2.7 ΟΡΙΣΜΟΙ ΕΠΙΠΕΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Ε1

Σκούπισμα όλων των χώρων σταθμού :

σκούπισμα με κοινή σκούπα ή χρήση ηλεκτρικής ξηρής αναρρόφησης για την περισυλλογή διάσπαρτων σκουπιδιών, σκόνης ,ακαθαρσιών κ.λ.π. Τοποθέτηση τους σε σακούλες (όπου ενδείκνυται) αποκομιδή και απομάκρυνση από το χώρο . Κατά τον καθαρισμό της αποβάθρας τα υπολείμματα μικρών σκουπιδιών δεν θα ρίχνονται στο επίπεδο των γραμμών κίνησης των συρμών .

Τοπικό επίπεδο σφουγγάρισμα Σφουγγάρισμα δαπέδων :

Πριν το σφουγγάρισμα προηγείται υποχρεωτικά σάρωση των επιπέδων όλων των χώρων. Σφουγγάρισμα δαπέδων με χρήση επίπεδης σφουγγαρίστρας (σάρωθρο χειροκίνητο με μικροΐνα) όπου ενδείκνυται με διάλυμα νερού και κατάλληλου απορρυπαντικού, ή με την χρήση σφουγγαρίστρας νερού και για την απομάκρυνση ρύπων και επικαθίσεων έτσι ώστε να απομακρύνονται στίγματα και λεκέδες . Επιβάλλεται το συχνό ξέπλυμα της σφουγγαρίστρας σε ξεχωριστό κάδο και συνεπώς η χρήση συσκευής σφουγγαρίσματος με δύο κάδους . Απαιτείται προσοχή για να αποφευχθεί η επιβάρυνση των κάθετων επιφανειών με τους παρασυρόμενους ρύπους των δαπέδων .Κατά το σφουγγάρισμα δίνεται ιδιαίτερη προσοχή ώστε να αποφεύγεται συσσώρευση ρύπων στις γωνίες. Κάθε ρύπανση των κάθετων επιφανειών ή κάθε ρύπανση των δαπέδων που προκαλείται από μεταφοράς λάσπης κατά το σφουγγάρισμα, καθιστά το έργο απαράδεκτο . Μετά το σφουγγάρισμα τα δάπεδα θα πρέπει να στεγνώνουν ώστε να μπορούν να χρησιμοποιηθούν αμέσως. **Προσοχή:** Κατά την λήξη των εργασιών του καθαρισμού συντήρησης, οι επιφάνειες των δαπέδων θα παραδίδονται καθαρές, ως προς την χρήση του επιβατικού κοινού την επόμενη μέρα.

Τουαλέτες προσωπικού :

Πλύσιμο και απολύμανση όλων των επιφανειών & αντικειμένων των τουαλετών όπου θα πρέπει να πλένονται και να καθαρίζονται με απολυμαντικά καθαριστικά υγρά κατά ελάχιστον τρεις φορές ημερησίως και να ελέγχονται σε τακτά χρονικά διαστήματα .

Εκκένωση κάδων απορριμμάτων :

Εκκένωση καλαθιών γραφείων - τουαλετών και εξωτερικά των σταθμών. Πέρασμα των επιφανειών τους για την απαλοιφή στιγμάτων, κηλίδων, και αντικατάσταση των πλαστικών σακουλών περισυλλογής απορριμμάτων. Αποκομιδή όλων των περιεχομένων και απομάκρυνση τους από το χώρο.

Τοπικό καθάρισμα επιφανειών :

Τοπικό καθάρισμα με πανί μικροΐνων και αφαίρεση κηλίδων και στιγμάτων από τις όλες τις επιφάνειες με νωπό πανί και απορρυπαντικό κατάλληλης χημικής σύνθεσης .Οι επιφάνειες δεν θα πρέπει να έχουν στίγματα δαχτυλιές , σκόνες ,συσσωρευμένη βρωμιά ή διάφορους ρύπους που προκαλούν ανομοιομορφίες στις επιφάνειες .

Έλεγχος και καθαρισμός φρεατίων αποχέτευσης και καναλιών :

Άρση σκάρας , σκούπισμα ή καθάρισμα με άλλο τρόπο ,αφαίρεση των αποθεμάτων και των σκουπιδιών των φρεατίων και των κλιμάκων (καθημερινός έλεγχος και καθαρισμός μια φορά την εβδομάδα) .

Γραφήματα ,αφίσες ,αυτοκόλλητα και τσιχλες:

Ο καθαρισμός των γραφημάτων κάτω του ενός τετραγωνικού μέτρου (>1 m²), γίνεται με την χρήση ειδικών χημικών υγρών αφαίρεσης χρωματικών παραστάσεων, με τη χρήση στεγνού πανιού και πέρασμα κατόπιν αφαίρεσης της επιφάνειας αυτής με νερό . Ο καθαρισμός των αφισών και των αυτοκόλλητων με τη χρήση ειδικής σπάτουλας (ξύστρας) ή με χρήση ειδικού χημικού υγρού - με την μέθοδο ψύξης και απόξεσης ανάλογα το ρύπο στην προσβεβλημένη επιφάνεια (προσοχή για διάβρωση επιφανειών). Όλες οι επιφάνειες δεν θα πρέπει να έχουν σημάδια και σκιές από διάφορες κολλώδες ουσίες .

ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Ε2**Πέρασμα και ξεσκόνισμα επιφανειών:**

Επιμελημένος καθαρισμός επιφανειών με νωπό πανί μικροΐνων, ή με χρήση σαρώθρου χειροκίνητου με μικροΐνα για μεγάλες επιφάνειες το οποίο να αφήνει την επιφάνεια καθαρή χωρίς στίγματα και συσσωρευμένη βρωμιά , χρησιμοποιώντας κατάλληλα χημικά καθαριστικά όπως ενδείκνυται για κάθε επιφάνεια .

Καθάρισμα και γυάλισμα επιφανειών:

Επιμελημένος καθαρισμός επιφανειών με νωπό πανί μικροΐνων. Πλύσιμο και γυάλισμα όλων των επιφανειών και αντικειμένων ανοξειδωτων ,γυάλινων, επενδυμένων με πλακίδια ,σμαλτωμένες και μη επενδυμένες επιφάνειες για την αφαίρεση στιγμάτων σκόνης και συσσωρευμένης βρωμιάς χρησιμοποιώντας κατάλληλα χημικά καθαριστικά όπως ενδείκνυται για την κάθε επιφάνεια. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίνεται έτσι ώστε τα νερά τα οποία χρησιμοποιούνται για εργασίες καθαρισμού να μη καταλήγουν στα φρεάτια εντός των οποίων βρίσκονται οι μηχανισμοί των κυλιόμενων κλιμάκων στα άνω κάτω πλατύσκαλα αυτών. Οι κατακόρυφες επιφάνειες πρέπει να πλένονται με ποσότητες νερού τέτοιες που να μην παρατηρείται διάχυση του νερού στο δάπεδο. Επίσης κατά τον καθαρισμό των κατακόρυφων

επιφανειών τα βρώμικα νερά και τα υπολείμματα μικρών σκουπιδιών κλπ. δεν θα ρίχνονται στα φρεάτια απολήξεως των κλιμάκων διότι υπάρχει κίνδυνος να βουλώσουν.

ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Ε3

Επιμελημένος καθαρισμός

γραφείων σταθμών, αναπυτηρίων, αποδυτηρίων και γενικά όλων των χώρων προσωπικού,(που αναφέρονται στον ειδικό πίνακα) όλων των επιφανειών π.χ. υαλοπινάκων, πλακιδίων, βαμμένων επιφανειών, αντικειμένων επίπλων, ερμαρίων, ηλεκτρικών συσκευών και συστημάτων ελέγχου, τηλεφωνικών συσκευών, μικροφώνων κ.α. με νωπό πανί μικροϊνών το οποίο να αφήνει την επιφάνεια καθαρή χωρίς στίγματα και συσσωρευμένη βρωμιά χρησιμοποιώντας κατάλληλα χημικά απολυμαντικά καθαριστικά όπως ενδείκνυται για κάθε επιφάνεια. Επιμελημένο σφουγγάρισμα των διαδρόμων των τεχνικών δωματίων, επιμελημένος καθαρισμός όλων των φωτιστικών εσωτερικά και εξωτερικά των σταθμών.

ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Ε4

Εξονοχιστικός καθαρισμός δαπέδων :

Πλυστικός καθαρισμός δαπέδων και χώρων όλων των επιπέδων διακίνησης επιβατών με την χρήση μηχανήματος δαπέδου, (μονάδα πλύσης στέγνωσης με εποχούμενο ή πεζό χειριστή). Χρησιμοποιείται απορροπαντικό κατάλληλης χημικής σύνθεσης για την αφαίρεση δύσκολων ρύπων. Κατά το πλύσιμο των δαπέδων απαγορεύετε η διάχυση υγρών στις γραμμές .

Προσοχή τα δάπεδα των αποβάθρων είναι επενδυμένα με σαγρέ - ματ - γυαλισμένου γρανίτη και κεραμικά πλακίδια και το πλύσιμο αυτών θα πρέπει να γίνεται με κατάλληλα υγρά καθαριστικά που να μην περιέχουν κεριά και πολυμερή ώστε να μην υπάρχει διάβρωση αυτών.

Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα αναρρόφησης για την αποκομιδή διάσπαρτων απορριμμάτων & ρύπων από τις γραμμές που βρίσκονται μπροστά στις γραμμές κίνησης συρμών.

Σημείωση :

Ο καθαρισμός των γραμμών κίνησης συρμών κατά μήκος των αποβάθρων είναι προτιμητέο να γίνεται με τέτοιο τρόπο-μέσα έτσι ώστε ο καθαριστής να μην κατεβαίνει στις γραμμές κίνησης των συρμών, αλλά η συλλογή των σκουπιδιών να γίνεται από το επίπεδο της αποβάθρας. Η εργασία αυτή πρέπει να εκτελείται μόνο από τον Υπεύθυνο Περιοχής Εργασιών του Αναδόχου για

τον κάθε σταθμό, σύμφωνα με τις διαδικασίες της ΣΤΑΣΥ για πρόσβαση στις γραμμές τις νυχτερινές ώρες (ΝΩ). Εναλλακτικά, ο καθαρισμός μπορεί να γίνεται με την κάθοδο του καθαριστή στις γραμμές κίνησης των συρμών, οπότε και απαιτείται πιστοποίηση αυτού σε επίπεδο Άτομου Πιστοποιημένου για Εργασίες επί ή πλησίον της Τροχιάς (Ικανότητα επί Θεμάτων Τροχιάς). Ο Ανάδοχος, σε συνεργασία με την Υπηρεσία Τεχνικής Εκπαίδευσης της ΣΤΑΣΥ, και ανάλογα με τον τρόπο καθαρισμού των γραμμών κίνησης των συρμών, πρέπει να μεριμνήσει για την εκπαίδευση ικανού αριθμού ατόμων για τη διεκπεραίωση της συγκεκριμένης εργασίας στην προδιαγραφόμενη συχνότητα.

Το πρόγραμμα καθαρισμού των γραμμών κίνησης των συρμών θα καταρτίζεται από τον Ανάδοχο δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη κάθε μήνα και θα κατατίθεται προς έγκριση στο Γραφείο Προγραμματισμού Τεχνικών Εργασιών της ΣΤΑΣΥ. Το πρόγραμμα αυτό θα εγκρίνεται ή θα τροποποιείται από την ΣΤΑΣΥ ανάλογα με το πρόγραμμα ενεργοποιήσεων της γραμμής ή/και των προγραμματισμένων και έκτακτων τεχνικών εργασιών που μπορεί για λόγους ασφαλείας να απαγορεύουν τον καθαρισμό της περιοχής των γραμμών κίνησης συρμών κατά μήκος των αποβάθρων. Επίσης, το πρόγραμμα θα επανεξετάζεται κατά τη διάρκεια του μήνα και ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνεται από το Γραφείο Προγραμματισμού Τεχνικών Εργασιών για τυχόν αλλαγές. Η συχνότητα καθαρισμού των γραμμών πρέπει να γίνεται μια φορά την εβδομάδα.

ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Ε 5

Καθαρισμός οροφών, ψευδοροφών, τοίχων, σωληνώσεων συμπεριλαμβανομένων και φωτιστικών:

Πέρασμα και καθάρισμα με νωπό πανί μικροϊνών των επιφανειών το οποίο να αφήνει την επιφάνεια καθαρή χωρίς στίγματα και συσσωρευμένη βρωμιά, χρησιμοποιώντας κατάλληλα χημικά καθαριστικά (όπως ενδεικνύται) για κάθε επιφάνεια. Κατά το καθάρισμα των επιφανειών απαγορεύεται ή διάχυση των υγρών απορρυπαντικών στα δάπεδα.

ΤΠ-2.7.1 ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΠΕΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Το κάτωθι πρόγραμμα μεταβάλλεται σύμφωνα με τις ανάγκες της ΣΤΑΣΥ.

A/A	ΣΤΑΘΜΟΙ	E1 ΗΜΕΡΑ (ΦΟΡΕΣ)	E2 ΜΗΝΑ (ΦΟΡΕΣ)	E3 ΚΑΘΕ 3 ΜΗΝΕΣ	E4 ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	E5 ΕΤΗΣΙΩΣ 1 ΦΟΡΑ
6	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ	3	3	1	3	1
7	ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	3	3	1	3	1
8	ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ	3	3	1	3	1
9	ΠΑΝΟΡΜΟΥ	3	3	1	3	1
10	ΚΑΤΕΧΑΚΗ	3	3	1	3	1
11	ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ	3	3	1	3	1

ΤΠ-3 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ ΚΑΙ ΦΡΕΑΤΩΝ ΑΕΡΙΣΜΟΥ

ΤΠ-3.1 ΓΕΝΙΚΑ

1. Ο εξοπλισμός των τεχνικών δωματίων βρίσκεται υπό τάση, οπότε απαιτείται το προσωπικό καθαρισμού να είναι ιδιαίτερα προσεκτικό. Για το λόγο αυτό τα συνεργεία του Αναδόχου, κατά τον καθαρισμό αυτών των χώρων, θα συνοδεύονται από άτομο-ο(α) της αρμόδιας Τεχνικής Υπηρεσίας της ΣΤΑΣΥ.
2. Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με τις αρμόδιες Τεχνικές Υπηρεσίες της θα καταρτίζει πρόγραμμα για τον καθαρισμό των χώρων ευθύνης της κάθε μίας εξ αυτών, προκειμένου να γίνεται δέσμευση τ-ου(ων) ατόμ-ου(ων) συνοδείας, τ-(ο) οποι-ο(α) και θα βεβαιών-ει(ουν) την καλή εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού.
3. Τα συνεργεία καθαρισμού δεν επιτρέπεται να έρχονται σε επαφή με τον εξοπλισμό υπό τάση (πίνακες, διακόπτες κλπ.), πρέπει δε να είναι εφοδιασμένα με παπούτσια ασφαλείας προτύπου CE EN 345-1 (Heat and Oil Resistant), σύμφωνα με τις απαιτήσεις της κοινοτικής οδηγίας 89/686/EEC για Προσωπικό Εξοπλισμό Προστασίας και προδιαγραφές δοκιμών ANSI Z41/83 διηλεκτρικής αντοχής προκειμένου να προστατευθούν από βηματικές τάσεις εντός των τεχνικών δωματίων. Η παροχή υποδημάτων ασφαλείας στο προσωπικό των συνεργείων καθαρισμού των τεχνικών δωματίων αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.
4. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες καθαρισμού δεν θα αφορούν αποκλειστικά και μόνο τις εργασίες της παραγράφου αλλά θα περιλαμβάνουν και μικρούς καθαρισμούς γραφείων, ντουλαπών, θυρών κλπ. εντός των τεχνικών δωματίων, οι οποίοι θα υποδεικνύονται από το προσωπικό συνοδείας.
5. Η πρόσβαση σε ορισμένους τεχνικούς χώρους ή φρέατα αερισμού γίνεται από το επίπεδο της οδού μεταξύ δύο (2) διαδοχικών σταθμών (χώροι σημειωμένοι με αστερίσκο (*) στο Παράρτημα ΙΙΙ). Για τον καθαρισμό

αυτών των χώρων ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει το μεταφορικό μέσο για τη μετακίνηση του συνεργείου, του προσωπικού συνοδείας, του εξοπλισμού και των υλικών καθαρισμού.

6. Η τιμολόγηση των εργασιών καθαρισμού τεχνικών δωματίων και φρεάτων αερισμού θα γίνεται μετά την υλοποίηση αυτών και προς την αρμόδια υπηρεσία της ΣΤΑΣΥ, στο χώρο ευθύνης της οποίας εμπίπτουν οι χώροι αυτοί.

ΤΠ-3.2 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΟΥ ΕΠΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ & ΦΡΕΑΤΩΝ ΑΕΡΙΣΜΟΥ

Στο παρόν κεφάλαιο περιγράφονται τα τεχνικά δωμάτια και τα φρέατα αερισμού που πρέπει να καθαρίζονται (η ποσότητα των τεχνικών δωματίων και φρεάτων αερισμού προς καθαρισμό σε κάθε σταθμό δίνεται στο Παράρτημα ΙΙΙ), η συχνότητα του απαιτούμενου καθαρισμού, καθώς επίσης και οι επιτρεπόμενες ώρες πρόσβασης των χώρων αυτών για κάθε εργασία καθαρισμού.

α/α	Χώρος προς Καθαρισμό	Εργασία Καθαρισμού	Συχνότητα	Ώρες Πρόσβασης
1	Τεχνικά Δωμάτια 3.4S (Σηματοδότησης) (Αρμόδια Υπηρ.: Σηματοδότησης)	<ul style="list-style-type: none"> • Στεγνός καθαρισμός του ψευδοπατώματος με απορροφητική ηλεκτρική σκούπα κενού • Υγρός καθαρισμός του ψευδοπατώματος με πολύ καλό στόψιμο της σφουγγαρίστρας 	<ul style="list-style-type: none"> • Τετρα-μηνιαίως 	<ul style="list-style-type: none"> • ΗΩ
	Τεχνικά Δωμάτια 3.8 (Συσσωρευτών) (Αρμόδια Υπηρ.: Σηματοδότησης)	<ul style="list-style-type: none"> • Στεγνός καθαρισμός του δαπέδου πλακιδίων με απορροφητική ηλεκτρική σκούπα κενού 	<ul style="list-style-type: none"> • Τετρα-μηνιαίως 	<ul style="list-style-type: none"> • ΗΩ

α/α	Χώρος προς Καθαρισμό	Εργασία Καθαρισμού	Συχνότητα	Ωρες Πρόσβασης
		<ul style="list-style-type: none"> Υγρός καθαρισμός του δαπέδου πλακιδίων με πολύ καλό στύψιμο της σφουγγαρίστρας 		
2	Τεχνικά Δωμάτια 3.4Τ (Τηλεπικοινωνιών) (Αρμόδια Υπηρ.: Τηλεπικοινωνιών)	<ul style="list-style-type: none"> Στεγνός καθαρισμός του ψευδοπατώματος με απορροφητική ηλεκτρική σκούπα κενού Υγρός καθαρισμός του ψευδο-πατώματος με πολύ καλό στύψιμο της σφουγγαρίστρας 	<ul style="list-style-type: none"> Τετρα-μηνιαίως 	<ul style="list-style-type: none"> ΗΩ
3	Τεχνικά Δωμάτια Ηλεκτροδότησης (LAS-RS-ΔΕΗ) (Αρμόδια Υπηρ.: Ηλεκτροδότησης)	<ul style="list-style-type: none"> Στεγνός καθαρισμός του δαπέδου βιομηχανικής βαφής με απορροφητική ηλεκτρική σκούπα κενού 	<ul style="list-style-type: none"> Μηνιαίως 	<ul style="list-style-type: none"> ΗΩ

α/α	Χώρος προς Καθαρισμό	Εργασία Καθαρισμού	Συχνότητα	Ωρες Πρόσβασης
		<ul style="list-style-type: none"> Υγρός καθαρισμός του δαπέδου βιομηχανικής βαφής με πολύ καλό στύψιμο της σφουγγαρίστρας 	<ul style="list-style-type: none"> Τετρα-μηνιαίως 	<ul style="list-style-type: none"> ΗΩ
4	<p>Τεχνικά Δωμάτια 3.1, 3.7, 3.13 (Αερισμού, Ψύξης και Πυρανίχνευσης αντίστοιχα) (Αρμόδια Υπηρ.: Η/Μ)</p> <hr/> <p>Δάπεδα Φρεάτων Αερισμού Σταθμών (Αρμόδια Υπηρ.: Η/Μ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Στεγνός καθαρισμός με απορροφητική ηλεκτρική σκούπα κενού <hr/> <ul style="list-style-type: none"> Απλό σκούπισμα και πλύσιμο με πιεστικό μηχάνημα νερού εφόσον υπάρχει τοπική παροχή νερού 	<ul style="list-style-type: none"> Διμηνιαίως <hr/> <ul style="list-style-type: none"> Διμηνιαίως 	<ul style="list-style-type: none"> ΗΩ <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ΗΩ

Γενικά για τα προγράμματα καθαρισμού :

1. Οι ψευδοροφές πάνω από τις γραμμές κίνησης των συρμών δεν θα καθαρίζονται.

2. Κατά τον καθαρισμό των δαπέδων και κατακόρυφων επιφανειών, τα βρόμικα νερά και τα υπολείμματα μικρών σκουπιδιών, σκόνη, χνούδια κλπ. δεν θα ρίχνονται στα φρεάτια απολήξεως των κλιμάκων διότι υπάρχει κίνδυνος να βουλώσουν.

3 . Κατά τον καθαρισμό της αποβάθρας τα βρόμικα νερά και τα υπολείμματα μικρών σκουπιδιών, σκόνη, χνούδια κλπ. δεν θα ρίχνονται στο επίπεδο των γραμμών κίνησης των συρμών, διότι τα απορρυπαντικά καθαρισμού δύναται να προκαλέσουν διάβρωση των σιδηροτροχιών.

4 .Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίδεται έτσι ώστε νερά τα οποία χρησιμοποιούνται για εργασίες καθαρισμού να μη καταλήγουν στα φρεάτια εντός των οποίων βρίσκονται οι μηχανισμοί των κυλιόμενων κλιμάκων στα άνω κάτω πλατύσκαλα αυτών.

5.Οι κατακόρυφες επιφάνειες πρέπει να πλένονται με ποσότητες νερού τέτοιες που να μην παρατηρείται διάχυση του νερού στο δάπεδο, είσοδος αυτού στις κυλιόμενες κλίμακες, ανελκυστήρες κλπ. Όσον αφορά τα ταβάνια, αυτά δεν θα πλένονται με νερό.

6.Ο καθαρισμός των κομβίων των ανελκυστήρων, κυλιόμενων κλιμάκων, αυτόματων μηχανημάτων έκδοσης εισιτηρίων κλπ. πρέπει να γίνεται με στεγνό πανί.

7.Η εσωτερική κρυστάλλινη επιφάνεια των στεγάστρων/φρεάτων των ανελκυστήρων δεν θα καθαρίζεται από τον Ανάδοχο, αλλά από τον Ανάδοχο συντήρησης των ανελκυστήρων του ΣΤΑΣΥ.

8.Ο καθαρισμός των σκαλοπατιών των κυλιόμενων κλιμάκων αφορά μόνο απλό σκούπισμα κατά τη διάρκεια των Ωρών Συντήρησης (ΩΣ). Ο βαθύς καθαρισμός των σκαλοπατιών (πλύσιμο, αφαίρεση λαδιών και γράσων κλπ.) θα γίνεται από τον Ανάδοχο συντήρησης των κυλιόμενων κλιμάκων της ΣΤΑΣΥ.

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-010/14

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ, ΜΕΓΑΡΟ
ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΑΝΟΡΜΟΥ, ΚΑΤΕΧΑΚΗ
ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΤΕΥΧΟΥΣ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014



ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΣΤΑΘΜΟΣ: _____ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: ___/___/___

ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΑΠΟ: _____ ΩΡΑ: ___:___

Είδος \ Χώρος	Χώρος	Κοινό χρηστοί Χώροι	Χώροι Προσω πικού	Σχόλια	ΙΚΑΝΟ ΠΟΙΗ ΤΙΚΗ	ΜΗ ΙΚΑΝΟ ΠΟΙΗ ΤΙΚΗ
Εκκένωση Κάδων						
Σκούπισμα						
Πλύσιμο Δαπέδων & Σταθερών Κλιμάκων						
Πλύσιμο Τοίχων & Υαλοπινάκων						
Αφαίρεση Γραφημάτων						
Συντήρηση Τουαλετών						
Σκούπισμα & Γυάλισμα Εξοπλισμού & Εξαρτημάτων (Ανοξειδωτες Επιφάνειες, Κυλιόμενες Κλίμακες, Ανελκυστήρες, Πινακίδες, Αυτόματα Μηχανήματα Έκδοσης Εισιτηρίων, Καθίσματα κλπ.)						
Απλός Έκτακτος Καθαρισμός						
Άλλη εργασία (να περιγραφεί):						

ΕΠΙΔΟΣΗ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ: ΕΠΙΤΥΧΙΑ ΑΠΟΤΥΧΙΑ

ΣΥΜΦΩΝΙΑ: ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΣΤΑΣΥ ΑΕ _____

ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ _____

ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ: ΩΡΑ: ___:___ ΕΠΙΤΥΧΙΑ ΑΠΟΤΥΧΙΑ

ΣΥΜΦΩΝΙΑ: ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΣΤΑΣΥ ΑΕ _____

ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ _____

Περιγραφή Κατηγοριών Βαθμολογίας

Ικανοποιητική: Δεν υπάρχουν διάσπαρτα σκουπίδια και ο χώρος είναι τακτοποιημένος. Ο χώρος είναι καθαρός και απαλλαγμένος από ακαθαρσίες, στίγματα από λιπαρές ουσίες, σκόνη, δαχτυλιές και λεκέδες. Δεν υπάρχουν ενδείξεις ανεπάρκειας στην πρακτική καθαρισμού. Όλα τα αντικείμενα έχουν απολυμανθεί. Έχουν αντικατασταθεί οι πετσέτες για τα χέρια, τα χαρτιά υγείας και το σαπούνι/ καθαριστικό χεριών.

Μη Ικανοποιητική: Ο χώρος έχει πολλά διάσπαρτα σκουπίδια. Ύπαρξη πολλών ακαθαρσιών, στιγμάτων από λιπαρές ουσίες, σκόνης, δαχτυλιών και λεκέδων ή ύπαρξη ενδείξεων κακής πρακτικής καθαρισμού. Υπάρχουν ενδείξεις ότι μερικά από τα αντικείμενα δεν έχουν απολυμανθεί. Μερικές από τις πετσέτες χεριών, τα χαρτιά υγείας και το σαπούνι/ καθαριστικό χεριών δεν έχουν αντικατασταθεί.

Επιτυχία/Αποτυχία

1. Εφόσον όλες οι εργασίες έχουν χαρακτηριστεί «Ικανοποιητικές» η Επίδοση Καθαρισμού κρίνεται ως «ΕΠΙΤΥΧΙΑ».
2. Εφόσον τουλάχιστον μια εργασία χαρακτηριστεί «Μη Ικανοποιητική» η Επίδοση Καθαρισμού κρίνεται ως «ΑΠΟΤΥΧΙΑ». Μη ικανοποιητικές εργασίες θα επαναλαμβάνονται από τον Ανάδοχο στους χώρους που αυτές αφορούν και η Επίδοση Καθαρισμού θα επανεκτιμάται από τον Υπεύθυνο του Σταθμού. Εάν το επιθυμητό αποτέλεσμα δεν επιτευχθεί εντός τεσσάρων (4) ωρών, τότε κατά τον επανέλεγχο η Επίδοση Καθαρισμού κρίνεται και πάλι ως «ΑΠΟΤΥΧΙΑ».

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-010/14

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ, ΜΕΓΑΡΟ
ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΑΝΟΡΜΟΥ, ΚΑΤΕΧΑΚΗ
ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΤΕΥΧΟΥΣ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ &
ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΑΝΑ ΣΤΑΘΜΟ**

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014

ΓΡΑΜΜΗ 3

Αριθμ. Δωμ. στα Σχέδια	Αριθμ. Εργασίας	Περιγραφή Δωματίου/Χώρου	Ευαγγελισμός	Μέγαρο Μουσικής	Αμπελόκηποι	Πανόρμου	Κατεχάκη	Εθνική Άμυνα
1.1	1	Είσοδοι Σταθμών Κλίμακες Εισόδων	2 2	2 2	2 2	3 2	1 1	2 2
1.2	1	Υπόγειες Διαβάσεις	2	2	2	2	0	2
1.3	1	Εσωτερικές Κλίμακες Κυλιόμενες Κλίμακες	4 3	4 5	4 8	4 5	4 3	2 6
1.4	1	Κύριος Χώρος Σταθμού	1	1	1	1	1	1
1.5	5.1	Δωμάτια Αυτ. Μηχ. Έκδ. Εισιτ.	1	1	1	1	1	1
1.6	1	Αποβάθρες	2	2	2	2	2	1
1.7	6.1	Δημόσιες τουαλέτες	2	2	2	2	2	2
1.9	1	Προσβάσεις προς Αποβάθρες	8	8	6	8	6	3
1.10	7	Ανελκυστήρες	3	3	3	3	3	5
1.11	2	Κλίμακες Εκτάκτου Ανάγκης	1	1	2	1	2	2
2.2	5.2	Εκδοτήρια Εισιτηρίων	1	1	1	1	1	1
2.3	3	Γραφείο Υπευθύνου Σταθμού	1	1	1	1	1	1
2.4	4.1	Αναπαυτήρια Προσωπικού	1	1	1	1	1	1
2.5	4.2	Αποδυτήρια Προσωπικού	2	2	2	2	2	2
2.6	6.2	Τουαλέτες Προσωπικού	2	2	2	2	2	2
2.7	5.5	Διάδρομοι προς Χώρους Προσ.	2	3	1	2	4	4
2.8	4.7	Χώροι Καθαριστών	1	1	1	1	1	1
2.9	5.4	Αποθήκες Κεντρ. Χώρου Σταθμού Αποθήκες Αποβάθρας	1 0	1 0	0 1	1 0	1 0	1 0
2.10	4.5	Γραφείο Αστυνομίας	0	0	0	0	0	0
2.11	4.6	Δωμάτιο Πρώτων Βοηθειών	0	0	0	0	0	0

Αριθμ. Δωμ. στα Σχέδια	Αριθμ. Εργασίας	Περιγραφή Δωματίου/Χώρου	Ευαγγελισμός	Μέγαρο Μουσικής	Αμπελόκηποι	Πανόρμου	Κατεχάκη	Εθνική Άμυνα
2.12	4.3 4.4	Δωμ. Επιβλέποντα Λειτουργίας Χώρος Προσέλευσης Οδηγών	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 0
2.13	5.3	Αποθήκες Ταμείων (δεν λειτουργ.)	1	1	1	1	2	1
2.14	32, 33	Κέντρο Ελέγχου Λειτουργίας	0	0	0	0	0	0
2.20	34, 35	Κέντρο Καταμέτρησης Κομίστρων	0	0	0	0	0	1
3.20	23	Διάδρομοι προς Τεχνικά Δωμάτια	5	5	4	4	3	2
---	29	Στύλοι Πινακίδων	2	2	2	3	1	2

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-010/14

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ,
ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΑΝΟΡΜΟΥ,
ΚΑΤΕΧΑΚΗ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3
ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΤΕΥΧΟΥΣ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ &
ΦΡΕΑΤΩΝ ΑΕΡΙΣΜΟΥ
ΑΝΑ ΣΤΑΘΜΟ**

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014

ΠΙΝΑΚΑΣ Ε3
ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ & ΦΡΕΑΤΩΝ ΑΕΡΙΣΜΟΥ ΓΡΑΜΜΗΣ 3

Σταθμός / Φρέαρ	Σηματοδότηση (ΣΤΜ-5 Γρ.3)		Τηλεπικοινωνίες (ΣΤΜ-6 Γρ. 3)		Ηλεκτροδότηση (ΣΤΜ-7 Γρ. 3)		Η/Μ (ΣΤΜ-8 Γρ. 3)	
	Αριθμ. Δωματ.	Επιφάνεια (τ.μ.)	Αριθμ. Δωματ.	Επιφάνεια (τ.μ.)	Αριθμ. Δωματ.	Επιφάνεια (τ.μ.)	Αριθμ. Δωματ.	Επιφάνεια (τ.μ.)
Εθνική Άμυνα	3.4S	39,0	3.4Τ	18,0	RS	247,2	3.7	450,0
	3.8	23,4	2.20.14	30,0	LAS	109,0	3.13	65,0
	---	---	---	---	ΔΕΗ RS	13,0	---	---
	---	---	---	---	ΔΕΗ LAS	13,0	---	---
Κατεχάκη	---	---	3.4Τ	26,0	RS	263,1	3.7	190,0
	---	---	---	---	LAS	88,0	3.13	45,0
	---	---	---	---	ΔΕΗ	13,0	---	---
Πανόρμου	---	---	3.4Τ	20,0	RS	260,6	3.7	284,0
	---	---	---	---	LAS	98,9	3.13	58,0
	---	---	---	---	ΔΕΗ	13,0	---	---
Αμπελόκηποι	3.4S	51,3	3.4Τ	19,0	LAS	85,0	3.7	360,0
	3.8	23,0	---	---	---	---	3.13	56,0
Μέγαρο Μουσικής	---	---	3.4Τ	21,0	RS	260,6	3.7	84,0
	---	---	---	---	LAS	69,0	3.13	56,0
	---	---	---	---	ΔΕΗ	13,0	---	---
Ευαγγελισμός	---	---	3.4Τ	30,0	LAS	61,0	3.7	280,0
	---	---	---	---	---	---	3.13	32,0

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-010/14

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ,
ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΑΝΟΡΜΟΥ,
ΚΑΤΕΧΑΚΗ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3
ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV
ΤΕΥΧΟΥΣ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ**

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Α/Α	ΣΤΑΘΜΟΙ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΠΙΠΕΔΩΝ ΕΚΔΟΤΗΡΙΩΝ (τ.μ.)	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΠΙΠΕΔΩΝ ΜΕΤΕΠΙΒΙΒΑΣΗΣ (τ.μ.)	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΑΠΟΒΑΘΡΩ Ν (τ.μ.)	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΣΤΑΘΜΟΥ (τ.μ.)
1	ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ	4040	0	4109	8149
2	ΚΑΤΕΧΑΚΗ	2712	0	2627	5339
3	ΠΑΝΟΡΜΟΥ	2688	0	2437	5125
4	ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ	1190	993	2390	4573
5	ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	3017	0	2424	5441
6	ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ	2900	0	2434	5334

Σημειώσεις:

- 1) Στον ανωτέρω πίνακα καταγράφονται τα τετραγωνικά μέτρα ανά επίπεδο σταθμού. Επισημαίνεται ότι τα τετραγωνικά μέτρα αυτά παρατίθενται προκειμένου να καταδειχθεί η τάξη μεγέθους των επιφανειών και όχι για να χρησιμοποιηθούν σε αναλυτικούς υπολογισμούς καθότι οι συχνότητες καθαρισμού των επί μέρους χώρων των σταθμών (διακίνησης επιβατών, χώροι προσωπικού, τεχνικά δωμάτια κλπ.) διαφέρουν σημαντικά. Επιπλέον τα τετραγωνικά μέτρα αφορούν επιφάνειες κατόψεων και δεν συμπεριλαμβάνουν άλλες επιφάνειες όπως κατακόρυφοι γρανίτες, ανοξείδωτα, ψευδοροφές, φωτιστικά, υαλοπίνακες κλπ. που θα πρέπει να καθαρίζονται από τον Ανάδοχο. Ο αριθμός των ατόμων καθώς και οι συχνότητες καθαρισμού ανά συγκεκριμένο τύπο επιφάνειας δίνονται στο Τεύχος Διακήρυξης και είναι δεσμευτικά για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς.
- 2) Στα τετραγωνικά μέτρα του επιπέδου των αποβαθρών συμπεριλαμβάνεται και το εμβαδόν των γραμμών κίνησης των συρμών.

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-010/14

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ, ΜΕΓΑΡΟ
ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ, ΠΙΑΝΟΡΜΟΥ, ΚΑΤΕΧΑΚΗ ΚΑΙ
ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 3 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ Α.Ε.**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V-
ΟΡΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V

1.	ΣΚΟΠΟΣ.....	2
2.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
3.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	2
4.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	3
4.1	ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ	3
4.2	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	3
4.3	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	3
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.....	4
4.5	ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΚΑΠΝΙΣΜΑΤΟΣ	4
4.6	ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΚΑΙ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	4
4.7	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	5
4.8	ΤΑΥΤΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	6
4.9	ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΛΟΓΟΥΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ.....	7
4.10	ΟΡΙΣΜΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	7
4.11	ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΟ ΣΙΑΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	7
4.12	ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	8
4.13	ΠΑΡΑΤΕΤΑΜΕΝΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΩΝ ΚΑΙ ΒΑΡΑΙΩΝ	8
4.14	ΕΝΤΟΛΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	9
4.15	ΦΑΡΜΑΚΑ ΚΑΙ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΩΔΕΙΣ ΟΥΣΙΕΣ	9
4.16	ΧΡΗΣΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΩΝ, ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Η ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ.....	9
4.17	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ	9
4.18	ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΥΛΙΚΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ.....	9
4.19	ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙ ΤΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ.....	10
4.20	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ	10
4.21	ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΩΤΩΝ ΒΟΗΘΕΙΩΝ.....	11
4.22	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	11
4.23	ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΕΣ ΟΥΣΙΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΕΣ	12
4.24	ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΦΙΑΛΩΝ ΑΕΡΙΟΥ, ΕΥΦΛΕΚΤΩΝ, ΠΤΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΑΥΣΙΜΩΝ ΥΛΩΝ	12
4.25	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΠΝΟΥ, ΑΝΑΘΥΜΙΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΚΟΝΗΣ	13
4.26	ΘΟΡΥΒΟΣ	13
4.27	ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	13
4.28	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΦΟΡΤΙΩΝ ΣΕ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ ΚΑΙ ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ.....	13
4.29	ΧΡΗΣΗ ΑΝΑΚΛΑΣΤΙΚΩΝ ΓΙΑΛΚΩΝ.....	13
4.30	ΑΤΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΤΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ.....	14
4.31	ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ.....	14
4.32	ΠΑΡΟΧΗ ΧΩΡΩΝ ΥΠΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	14

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

Συνημμένο 1, Υποχρεωτική Εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ Α.Ε. σε Θέματα Ασφάλειας

1. ΣΚΟΠΟΣ

Ο σκοπός των Όρων Ασφάλειας είναι να καθορίσει στον Ανάδοχο συμβάσεων έργου που προσφέρει υπηρεσίες στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, τα πρόσθετα μέτρα ασφαλείας (πέραν των ελάχιστων που καθορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα Ελληνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία) τα οποία πρέπει να λαμβάνονται κατά την εκτέλεση των εργασιών τους, προκειμένου να διασφαλιστούν οι επιβάτες, το προσωπικό και τα περιουσιακά στοιχεία της ΣΤΑΣΥ, καθώς επίσης το προσωπικό και τα περιουσιακά στοιχεία του Αναδόχου.

2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι Όροι Ασφάλειας αποτελούν μέρος της Σύμβασης.

Οι Όροι αυτοί επιτρέπουν στον Ανάδοχο την εφαρμογή των απαιτήσεων του Βιβλίου Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ και των Διαδικασιών εκείνων που σχετίζονται με το αντικείμενο της Σύμβασης.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου, και πριν από την έναρξη οποιασδήποτε εργασίας, να ενημερώνει και το σύνολο του προσωπικού του σχετικά με την εφαρμογή των όρων που καθορίζονται σε αυτό το τεύχος, στο Βιβλίο Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ, καθώς και στις σχετικές Διαδικασίες, οι οποίες πρέπει να εφαρμοστούν για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων.

Ο Ανάδοχος αμέσως μετά την ανάθεση του έργου και πριν την ανάληψη των καθηκόντων του υποχρεούται να συντάξει κατάσταση με πλήρη στοιχεία για κάθε εργαζόμενο του και να υποβάλλει στην ΣΤΑΣΥ αίτημα εκπαίδευσης. Η κατάσταση θα περιέχει το όνομα, επίθετο, Α.Δ.Τ ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου) και θα συνοδεύεται με Ιατρική γνώματευση που θα βεβαιώνει την καλή του υγεία. Για Εργαζόμενους που αντικαθίστανται το αίτημα και η διαδικασία της εκπαίδευσης πρέπει να επαναλαμβάνεται. Η εκπαίδευση, η πιστοποίηση, η έκδοση και ανανέωση των πιστοποιητικών είναι ευθύνη της ΣΤΑΣΥ. Η εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ γίνεται σύμφωνα με τους Κανονισμούς και τις Διαδικασίες που αφορούν την λειτουργία του Μετρό, σε Θέματα Ασφάλειας Τροχιάς και στην αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης στις εγκαταστάσεις του Μετρό.

Επίσης, αποτελεί αποκλειστική του ευθύνη η εξασφάλιση της εφαρμογής των ανωτέρω από το προσωπικό που απασχολεί έμμεσα ή άμεσα, καθώς και από το προσωπικό των υπεργολάβων που τυχόν χρησιμοποιεί.

Ο ορισμός και τυχόν επεξηγήσεις των όρων που χρησιμοποιούνται στο παρόν κείμενο, περιλαμβάνονται στο Βιβλίο Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ.

4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

4.1 Χρήση της Ελληνικής Γλώσσας

Όλα τα άτομα που απασχολούνται από τον Ανάδοχο, για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων, στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ πρέπει να είναι σε θέση να διαβάζουν, να γράφουν και να συνομιλούν στην Ελληνική γλώσσα σε τέτοιο επίπεδο, ώστε να μπορούν να εκτελούν την εργασία τους με ασφάλεια. Αυτή η ικανότητά τους πρέπει να πιστοποιείται από τον Ανάδοχο.

4.2 Πολιτική Ασφάλειας του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει και να υποβάλει για έγκριση στην ΣΤΑΣΥ, κάθε φορά που τροποποιεί, τα παρακάτω κείμενα:

- Πολιτική Υγιεινής και Ασφάλειας.
- Περιγραφή των Οργανωτικών Δομών και των Σχεδίων Ενεργειών με τα οποία διαχειρίζεται τα θέματα Ασφάλειας, με ιδιαίτερη αναφορά στις δραστηριότητες οι οποίες απορρέουν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

4.3 Συμμόρφωση με τη Νομοθεσία

Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων να τηρεί και να εφαρμόζει όλες τις διατάξεις, Αστυνομικές, Διοικητικές, Πυροσβεστικές, Εργατικής Νομοθεσίας, Ταμείων και Οργανισμών Κυρίας και Επικουρικής Ασφάλισης κλπ., καθώς και τις διατάξεις περί ωραρίου εργασίας, των όρων υγιεινής και ασφάλειας και γενικά όλες τις διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας.

Κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην Εταιρεία χρησιμοποιώντας μεθόδους και πρακτικές που εξασφαλίζουν συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας για το επιβατικό κοινό, το προσωπικό του, το προσωπικό της ΣΤΑΣΥ, το προσωπικό άλλων εργολάβων και γενικότερα για όσους επηρεάζονται από τις δραστηριότητές του.

Ο Ανάδοχος οφείλει να αποδεικνύει στην Εταιρεία ότι πραγματοποιεί Αξιολόγηση Κινδύνων, όσον αφορά τις εργασίες που πραγματοποιεί.

Με την Αξιολόγηση των Κινδύνων υποχρεούται να προσδιορίζει τις ενέργειες με τις οποίες ελαχιστοποιεί τους ιδιαίτερους κινδύνους που προέρχονται από την λειτουργία του υπόγειου ηλεκτρικού σιδηροδρόμου όπως κινούμενοι συρμοί, εκτεθειμένες ηλεκτροφόρες τροχιές και εργασία σε υπόγειες εγκαταστάσεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει τα μέτρα περί Ασφάλειας που προβλέπονται από την ισχύουσα Νομοθεσία, τους Κανονισμούς της Εταιρείας καθώς και τις σύγχρονες τεχνικές και επιστημονικές μεθόδους.

Ο Ανάδοχος οφείλει, για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων σύμφωνα με όλους τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης να διαθέτει και δηλώνει ότι διαθέτει το κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο, ικανό, με τα

αρμόζοντα προσόντα και εφοδιασμένο με τις απαιτούμενες άδειες και διπλώματα προσωπικό, καθώς επίσης να εφοδιαστεί με όλες τις προβλεπόμενες από την Νομοθεσία άδειες, έγγραφα, πιστοποιητικά και λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται για τον εξοπλισμό που χρησιμοποιεί.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει την πραγματοποίηση των Συμβατικών Εργασιών σε συμμόρφωση με το σύνολο των κανόνων που περιλαμβάνονται στο Βιβλίο Κανονισμών της Εταιρείας (αντίγραφο του οποίου θα του αποδοθεί με την υπογραφή της Σύμβασης και το οποίο οφείλει να διατηρεί πάντοτε ενημερωμένο), των Διαδικασιών και των Οδηγιών της Εταιρείας.

4.4 Υπεργολάβιση Εργασιών

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει ότι οι όροι και οι διατάξεις οποιασδήποτε σύμβασης Υπεργολαβίας συννομολογεί με τρίτους και με βάση την οποία προσωπικό του Υπεργολάβου δραστηριοποιείται στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, θα περιλαμβάνει την απαίτηση για συμμόρφωση του Υπεργολάβου προς τους παρόντες Όρους.

Η υπεργολαβική ανάθεση οποιασδήποτε εργασίας ή τμήματος εργασίας δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του αναφορικά με την υγιεινή, την ασφάλεια, και την εκπαίδευση - πιστοποίηση από την ΣΤΑΣΥ του προσωπικού του Υπεργολάβου.

4.5 Απαγόρευση Καπνίσματος

Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό του, συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού του Υπεργολάβου, συμμορφώνεται προς την παραπάνω απαίτηση. Τα άτομα που δεν συμμορφώνονται στις ανωτέρω απαγορεύσεις θα απομακρύνονται άμεσα από τις εγκαταστάσεις.

Η γνωστοποίηση της απαίτησης αυτής στο προσωπικό του και στο προσωπικό των Υπεργολάβων του, πρέπει να αναφέρεται στο Σχέδιο Ασφάλειας του Αναδόχου.

4.6 Διορισμός Εκπροσώπου και Γνωστοποίηση του Προσωπικού του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διορίσει Εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την υγιεινή και την ασφάλεια της εργασίας στους χώρους εργασίας και να γνωστοποιήσει στην ΣΤΑΣΥ το ονοματεπώνυμό του, ένα τηλέφωνο επικοινωνίας μαζί του, καθώς και τον αναπληρωτή του σε περίπτωση απουσίας του. Ο Αναπληρωτής πρέπει να διαθέτει όλα τα απαιτούμενα προσόντα, προκειμένου να αντικαθιστά τον Εκπρόσωπο.

Εφόσον απαιτείται από τον Ανάδοχο για την ικανοποίηση των συμβατικών του υποχρεώσεων, παροχή υπηρεσιών που υπερβαίνουν τις 800 εργατοώρες ετησίως, ο Εκπρόσωπός του για θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας θα πρέπει να πληρεί τις προϋποθέσεις που επιβάλλει η ισχύουσα Νομοθεσία για τους Τεχνικούς Ασφαλείας και ο οποίος θα πρέπει με έγγραφη δήλωσή του να αποδέχεται τον διορισμό αυτό,

μαζί με όλες τις ευθύνες που απορρέουν από την αποδοχή αυτή. Ο διορισμός του θα κοινοποιείται στην Επιθεώρηση Εργασίας με μέριμνα του Αναδόχου όπως ορίζει η ισχύουσα Νομοθεσία.

Πριν από την έναρξη εργασιών στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί σε αυτήν το ονοματεπώνυμο των μελών του προσωπικού του, συμπεριλαμβανομένων του προσωπικού τυχόν Υπεργολάβου, καθώς και την φύση των εργασιών που θα πραγματοποιηθούν.

Στις περιπτώσεις όπου απαιτείται να απασχοληθεί πρόσθετο προσωπικό μετά την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει πρόσθετο κατάλογο με τα ονοματεπώνυμα του επιπλέον προσωπικού, προτού αυτό ξεκινήσει να εργάζεται. Στα άτομα τα οποία δεν θα περιλαμβάνονται στον κατάλογο και δεν θα έχουν στην κατοχή τους τις οποιεσδήποτε απαιτούμενες άδειες, δεν θα τους επιτρέπεται η είσοδος στις εγκαταστάσεις.

4.7 Εκπαίδευση και Προσόντα του Προσωπικού του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει, για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων και ανάλογα με τα καθήκοντα τα οποία αναθέτει σε αυτό, να διαθέτει κατάλληλα εκπαιδευμένο, ικανό και με τα αρμόζοντα προσόντα προσωπικό.

Η εκπαίδευση και τα προσόντα του προσωπικού πρέπει να είναι σε συμφωνία με την Πολιτική Υγιεινής και Ασφάλειας του Αναδόχου, καθώς και τις τυχόν ειδικές απαιτήσεις που καθορίζονται από την Σύμβαση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει τα προσόντα και το επίπεδο εκπαίδευσης του προσωπικού του, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην Σύμβαση.

Το προσωπικό του Αναδόχου το οποίο θα εργασθεί στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ οφείλει να έχει υποστεί την Υποχρεωτική Εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ σε Κανονισμούς και Διαδικασίες που αφορούν την λειτουργία του συστήματος, σε Θέματα Ασφάλειας Τροχιάς και στην αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης στο Δίκτυο του Μετρό. Εφιστάται η προσοχή του Αναδόχου στο Συνημμένο 3, το οποίο περιγράφει τις απαιτήσεις της εκπαίδευσης αυτής. **Ο αριθμός των ατόμων από το προσωπικό του Αναδόχου καθώς και τα προγράμματα εκπαίδευσης που θα πρέπει να παρακολουθήσουν θα καθοριστούν πριν την υπογραφή της σύμβασης.** Η ΣΤΑΣΥ παρέχει τη συγκεκριμένη εκπαίδευση στον Ανάδοχο με κόστος πενήντα (50,00) Ευρώ ανά άτομο και ανά ημέρα. Εναλλακτικά, η ΣΤΑΣΥ θα μπορούσε να εκπαιδεύσει ένα ή περισσότερα από τα στελέχη του Αναδόχου στο επίπεδο Προστασίας Ομάδας (Βλέπε Συνημμένο 1) και με το ίδιο κόστος εκπαίδευσης. Τα στελέχη αυτά του Αναδόχου θα έχουν το δικαίωμα να εκπαιδεύσουν το υπόλοιπο προσωπικό του Αναδόχου μέχρι το επίπεδο Ικανότητας επί Θεμάτων Τροχιάς. Σε τέτοιες περιπτώσεις, η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να παρακολουθεί την εκπαίδευση αυτή του προσωπικού του Αναδόχου με συμμετοχή σε μαθήματα, ελέγχους του εκπαιδευτικού υλικού και των αρχείων εκπαίδευσης.

Το προσωπικό του Ανάδοχου ή/και του υπεργολάβου για να συμμετάσχει στην εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ θα πρέπει να προσκομίζει:

- Την ιατρική βεβαίωση πριν την έναρξη του εκπαιδευτικού προγράμματος στην οποία θα βεβαιώνεται η καλή του υγεία .
- Την ταυτότητα του ή διαβατήριο ή άλλο επίσημο έντυπο προκειμένου να το επιδείξει στον εκπαιδευτή.
- **Επικυρωμένο αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης στον ΟΑΕΔ**

Όλο το προσωπικό κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης με ευθύνη του Αναδόχου πρέπει να φέρει τον απαραίτητο Εξοπλισμό Προσωπικής Προστασίας (ΠΕΠ) που είναι το φωσφορίζον γιλέκο και υποδήματα ασφαλείας πιστοποιημένα τουλάχιστον κατά EN345.

Εφόσον απαιτείται από το προσωπικό του Αναδόχου να εργασθεί επί ή πλησίον της τροχιάς, όπως προβλέπεται και από το Βιβλίο Κανονισμών της ΣΤΑΣΥ, ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν την έναρξη των εργασιών να διασφαλίζει ότι το προσωπικό του έχει υποστεί την κατάλληλη εκπαίδευση και πιστοποίηση. Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να φέρει πάντοτε μαζί του την Κάρτα Πιστοποίησης. Το προσωπικό το οποίο δεν θα έχει στην κατοχή του την κατάλληλη Κάρτα Πιστοποίησης δεν θα του επιτρέπεται η είσοδος και θα απομακρύνεται αμέσως από τους χώρους εργασίας. Καμία απαίτηση για αποζημίωση ή καθυστέρηση από πλευράς του Αναδόχου που θα προκύψει ως αποτέλεσμα αυτής της ενέργειας δεν θα γίνει αποδεκτό από την ΣΤΑΣΥ.

Εφόσον απαιτείται από την Νομοθεσία κατοχή αδειας ή διπλώματος για την πραγματοποίηση συγκεκριμένων εργασιών, το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να φέρει πάντοτε μαζί του αντίγραφα των αδειών ή των διπλωμάτων αυτών.

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο να πραγματοποιήσει πρόσθετη εκπαίδευση του προσωπικού του, όπου και όταν κρίνεται αναγκαίο.

4.8 Ταυτότητες Προσωπικού του Αναδόχου

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, υποχρεούται να φέρει ανά πάσα στιγμή ενώ βρίσκεται στις Εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ και απασχολείται σε Συμβατική εργασία, την ταυτότητα με φωτογραφία που χορηγείται από τον Ανάδοχο και έχει προηγουμένως εγκριθεί από την ΣΤΑΣΥ καθώς επίσης και την Κάρτα Πιστοποίησης του.

Σε περίπτωση αιτήματος που υποβάλλεται από οποιονδήποτε Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ, το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να επιδεικνύει την ταυτότητά του.

Το προσωπικό που θα εντοπίζεται χωρίς ταυτότητα θα απομακρύνεται αμέσως από τις εγκαταστάσεις της Εταιρείας. Καμία αίτηση αποζημίωσης από δαπάνη ή

καθυστέρηση που υφίσταται ο Ανάδοχος ως αποτέλεσμα των ανωτέρω δεν θα γίνει αποδεκτή από την ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει τον έλεγχο των στοιχείων ταυτότητας του προσωπικού, καθώς και οποιουδήποτε άλλου πιστοποιητικού.

Τα άτομα που θα εντοπισθούν να ανταλλάσσουν ή να χρησιμοποιούν την ίδια ταυτότητα προκειμένου να αποκτήσουν μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ θα απομακρύνονται δια παντός από αυτές.

4.9 Διακοπή Εργασιών για Λόγους Ασφάλειας

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει ανά πάσα στιγμή την εκτέλεση εργασιών, εάν διαπιστωθεί παραβίαση των παρόντων Όρων ή εάν θεωρήσει ότι οι δραστηριότητες του Αναδόχου είναι πιθανό να προκαλέσουν κινδύνους, ζημία σε εξοπλισμό, ή να αποτελέσουν αιτία μείωσης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους επιβάτες.

Κανένα κόστος ή καθυστέρηση από τον Ανάδοχο ως αποτέλεσμα των ανωτέρω δεν θα γίνει αποδεκτό από την ΣΤΑΣΥ.

4.10 Ορισμός Υπευθύνου Περιοχής Εργασιών

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποδεικνύει κάθε φορά και σε κάθε χώρους εργασίας, πριν την έναρξη των εργασιών, τον Υπεύθυνο Περιοχής Εργασιών.

Ο Υπεύθυνος αυτός του Αναδόχου γνωστοποιεί την παρουσία του στο προσωπικό και ευρίσκεται στους χώρους εργασίας καθ' όλη την διάρκεια της παραμονής του προσωπικού του Αναδόχου σε αυτό. Παρακολουθεί συνεχώς την πρόοδο των εργασιών, κατευθύνει, επιβλέπει, δίνει οδηγίες στο προσωπικό και γενικά μεριμνά για την ασφαλή, ποιοτική και έγκαιρη πραγματοποίηση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει ότι ο Υπεύθυνος Περιοχής Εργασιών είναι κατάλληλα εκπαιδευμένος και ότι πληρεί τις προϋποθέσεις που επιβάλλει η ισχύουσα Νομοθεσία ανάλογα με την φύση των εργασιών, προκειμένου να διαφυλάξει την ασφάλεια του προσωπικού στους χώρους εργασίας και γενικότερα των ατόμων που ενδέχεται να επηρεαστούν από τις πραγματοποιούμενες εργασίες.

Ο εκάστοτε Υπεύθυνος Περιοχής Εργασιών του Αναδόχου, υποχρεούται να αναφέρεται πριν την έναρξη των εργασιών της κάθε βάρδιας στον Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ που ευρίσκεται στους χώρους εργασίας, ή στον υπεύθυνο του χώρου που πραγματοποιούνται οι εργασίες, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες για τον συγκεκριμένο χώρο.

4.11 Πρόσβαση στο Σιδηροδρομικό Δίκτυο

Πρόσβαση στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, θα χορηγείται μόνο σε εξουσιοδοτημένο προσωπικό και για συγκεκριμένους λόγους.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις απαιτήσεις της ΣΤΑΣΥ σχετικά με την χορήγηση άδειας πρόσβασης στις

εγκαταστάσεις, οι οποίες καθορίζονται από το Βιβλίο Κανονισμών, τις Διαδικασίες και τους όρους της συγκεκριμένης Σύμβασης.

Εφόσον επιτραπεί η πρόσβαση του προσωπικού του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ προκειμένου να προσεγγίσει στον χώρο εργασίας του, υποχρεούται να χρησιμοποιεί μόνο την συγκεκριμένη διαδρομή για την οποία έχει δοθεί έγκριση και η οποία και θα καθορίζεται στην Δήλωση Μεθόδου Εργασίας που θα συμφωνηθεί με την ΣΤΑΣΥ.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να απομακρύνεται από τις εγκαταστάσεις της Εταιρείας αμέσως μόλις ολοκληρωθεί η εργασία του. Υποχρεούται επίσης να εγκαταλείπει τους χώρους στους οποίους εργάστηκε καθαρούς, τακτοποιημένους και να απομακρύνει όλα τα απορρίμματα, τα εργαλεία και τον εξοπλισμό.

Όπου απαιτείται άδεια για πρόσβαση στις εγκαταστάσεις, θα χορηγείται από την ΣΤΑΣΥ και θα φέρεται συνεχώς από το προσωπικό μαζί με την προσωπική του ταυτότητα. Τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμα για έλεγχο από οποιονδήποτε εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει ότι διαθέτει μέσα αυστηρού ελέγχου του προσδιορισμού των αδειών πρόσβασης στις εγκαταστάσεις.

4.12 Απομάκρυνση Προσωπικού του Αναδόχου

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να ενίσταται γραπτώς στον Ανάδοχο, όσον αφορά οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του ή του προσωπικού των Υπεργολάβων αυτού, του οποίου η συμπεριφορά ή οι ενέργειες κατά την άποψη του επί τόπου Προϊσταμένου της ΣΤΑΣΥ, αποτελούν κίνδυνο για την ασφαλή λειτουργία του σιδηροδρόμου και να απαιτήσει την δια παντός απομάκρυνση του ατόμου αυτού από τις εγκαταστάσεις.

Ωστόσο, η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να απομακρύνει αμέσως κάποιο άτομο από τις εγκαταστάσεις της, εάν οι ενέργειές αυτού του ατόμου αποτελούν κίνδυνο για την ασφάλεια.

4.13 Παρατεταμένη Διάρκεια Υπερωριών και Βαρδιών

Προκειμένου η ΣΤΑΣΥ να διασφαλίσει την ασφαλή πραγματοποίηση των εργασιών στις εγκαταστάσεις της, ο Ανάδοχος υποχρεούται να απαγορεύει την παρατεταμένη υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού του καθώς και την μεγάλη διάρκεια των βαρδιών αυτού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην επιτρέπει στο προσωπικό του να εργάζεται πέραν του ωραρίου που καθορίζεται από την Ελληνική Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί αρχεία, όπου θα αναφέρονται λεπτομερώς οι ώρες εργασίας κάθε ατόμου στον τομέα απασχόλησής του. Αυτά τα αρχεία πρέπει να διατίθενται αμέσως στους Εκπροσώπους της ΣΤΑΣΥ μετά από σχετικό αίτημά τους.

4.14 Εντολές Ασφάλειας

Το προσωπικό του Αναδόχου και των Υπεργολάβων πέρα από την πλήρη συμμόρφωση του με τους Κανονισμούς και τις Διαδικασίες της ΣΤΑΣΥ, υποχρεούται να συμμορφώνεται αμέσως προς οποιαδήποτε εντολή ασφάλειας, η οποία δίδεται από τα άτομα που έχουν ορισθεί από την ΣΤΑΣΥ για θέματα ασφάλειας, όπως: Άτομα Υπεύθυνα για την Προστασία Ομάδας, για Δεσμευμένη Περιοχή, για την Κίνηση των Συρμών Συντήρησης και για την Περιοχή Εργασιών.

Το παραπάνω προσωπικό θα παραλαμβάνει ενυπόγραφα κατά την διάρκεια της εκπαίδευσης του από την ΣΤΑΣΥ αντίγραφα Κανονισμών και διαδικασιών που το αφορά.

4.15 Φάρμακα και Οινοπνευματώδεις Ουσίες

Το προσωπικό του Αναδόχου απαγορεύεται να καταναλώνει ή να βρίσκεται υπό την επίρεια οινοπνευματωδών ποτών, φαρμάκων ή άλλων ουσιών, οι οποίες ενδέχεται να εξασθενήσουν τις ικανότητές του όσον αφορά την ασφάλεια κατά την εκτέλεση της εργασίας, ή άλλως να δημιουργήσουν κινδύνους σε άλλα άτομα κατά την εκτέλεση των εργασιών στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ.

4.16 Χρήση Ραδιοφώνων, Ηλεκτρικού Εξοπλισμού ή Κινητών Τηλεφώνων

Απαγορεύεται η χρήση ραδιοφώνων ή παρόμοιου ηλεκτρικού εξοπλισμού στο προσωπικό του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των προσωπικών στερεοφωνικών με ακουστικά, ενώ εργάζεται στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ. Τα ακουστικά βοηθήματα ενδέχεται να χρησιμοποιούνται εάν δεν παραβιάζουν τις απαιτήσεις που αφορούν την ασφάλεια.

Οι πομποδέκτες ασύρματης επικοινωνίας θα χρησιμοποιούνται μόνο με ρητή γραπτή έγκριση του Εκπροσώπου της ΣΤΑΣΥ.

Εφόσον η χρήση κινητών τηλεφώνων αιτιολογημένα φαίνεται να αποτελεί κίνδυνο για την ασφάλεια, η χρήση τους θα απαγορεύεται. Μπορεί να χρησιμοποιούνται μόνον εφόσον ο Ανάδοχος αποδείξει ότι δεν αποτελούν κίνδυνο για την ασφάλεια.

4.17 Προστασία της Ιδιοκτησίας και του Εξοπλισμού της ΣΤΑΣΥ

Το προσωπικό του Αναδόχου δεν πρέπει να εμποδίζει ή να παρενοχλεί την ιδιοκτησία ή τον εξοπλισμό της ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να κάνει χρήση κατάλληλων προσωρινών μέτρων, ώστε να προστατεύεται η ιδιοκτησία και ο εξοπλισμός της ΣΤΑΣΥ από ζημιές. Τα μέτρα αυτά θα πρέπει να συμφωνούνται με την ΣΤΑΣΥ και να περιλαμβάνονται στο Συμβατικό Σχέδιο Ασφάλειας καθώς και στις σχετικές Δηλώσεις Μεθόδου Εργασίας.

4.18 Αποθήκευση Υλικών του Αναδόχου στις Εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ

Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να τοποθετεί οποιοδήποτε είδος εξοπλισμού ή υλικών κατά τρόπο ώστε να παρεμποδίζεται η μετακίνηση εξοπλισμού, οχημάτων, συρμών ή

προσώπων. Συγκεκριμένα, δεν πρέπει να αφήνεται κανενός είδους εξοπλισμός ή υλικό σε ακτίνα δυο μέτρων από την τροχιά.

4.19 Ενημέρωση επί των Κινδύνων και Διαδικασίες Εκκένωσης

Η ΣΤΑΣΥ θα επιδείξει στον Ανάδοχο τις περιοχές εργασίας και θα ενημερώσει τον Ανάδοχο για τους ιδιαίτερους κινδύνους που αναμένεται να αντιμετωπίσει κατά τη διάρκεια των εργασιών στους χώρους αυτούς και που προβλέπονται από την Σύμβαση. Αυτό θα γίνει κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης για την εξοικείωση με τους χώρους αυτούς. Η γνωστοποίηση των κινδύνων αυτών δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη να προβαίνει σε αξιολόγηση των κινδύνων στους οποίους είναι εκτεθειμένο το προσωπικό του, κατά την εκτέλεση εργασιών στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ.

Πριν την έναρξη των εργασιών, ο διορισμένος από τον Ανάδοχο Υπεύθυνος Περιοχής Εργασιών υποχρεούται να δώσει αναφορά στον τοπικό Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ, σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν για το συγκεκριμένο χώρους εργασίας. Ο Εκπρόσωπος της ΣΤΑΣΥ θα επισημάνει στον Υπεύθυνο αυτό του Αναδόχου οιονδήποτε κίνδυνο που πρέπει να λάβει υπόψη του. Ο Εκπρόσωπος της ΣΤΑΣΥ θα ενημερώσει επίσης τον Υπεύθυνο του Αναδόχου σχετικά με τις διαδικασίες εκκένωσης σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, τους συναγερμούς, τις διαδρομές, και τα σημεία σταθμών συγκέντρωσης προσωπικού.

Ο Υπεύθυνος αυτός του Αναδόχου πρέπει να εξοικειωθεί πλήρως με τις διαδικασίες αυτές, τους συναγερμούς, τις διαδρομές και τα σημεία συγκέντρωσης του προσωπικού.

Ο Υπεύθυνος αυτός του Αναδόχου πρέπει να ενημερώσει το σύνολο του προσωπικού του Αναδόχου και το προσωπικό Υπεργολάβων, αν υπάρχει.

Κατά τη διάρκεια περιστατικού εκτάκτου ανάγκης, ο Υπεύθυνος αυτός του Αναδόχου είναι υπεύθυνος για την ασφαλή απομάκρυνση του προσωπικού του από το χώρο εργασίας προς τον χώρο συγκέντρωσης. Θα πρέπει να έχει ένα κατάλογο με τα ονόματα όλου του προσωπικού και να προβεί σε έλεγχο αυτού στο σημείο συγκέντρωσης. Θα πρέπει στη συνέχεια να αναφέρει στον Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ τυχόν απόντες, την πιθανή θέση τους στις εγκαταστάσεις και να τεθεί μαζί με όλο το προσωπικό του στην διάθεση του Εκπροσώπου της ΣΤΑΣΥ προκειμένου να πάρει οδηγίες.

4.20 Καταγραφή και Αναφορά Περιστατικών

Καταγραφή

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ένα αρχείο των περιστατικών που δημιουργούνται και αφορούν το προσωπικό του ή τις δραστηριότητες αυτού. Στο αρχείο αυτό θα πρέπει να καταγράφεται και να περιγράφεται ο οιοσδήποτε τραυματισμός υπέστη το προσωπικό του κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Ως περιστατικό λαμβάνεται ένα απρόσμενο γεγονός, το οποίο προξενεί ή το οποίο αν είχε συμβεί υπό ελάχιστα διαφορετικές συνθήκες, θα είχε προξενήσει:

- θάνατο, τραυματισμό ή ασθένεια
- ζημιά ή απώλεια ιδιοκτησίας, εγκαταστάσεων, υλικών ή καταστροφή του περιβάλλοντος
- διακοπή της λειτουργίας του συρμού, του σταθμού ή άλλων παρεχόμενων προς τους επιβάτες υπηρεσιών

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά την εφαρμογή του ορισμού αυτού, είναι βασικό ο Ανάδοχος να λάβει υπόψη τα περιστατικά κατά τα οποία δεν προκλήθηκε ζημιά ή τραυματισμός, στα πλαίσια όμως των οποίων, υπό ελάχιστα διαφορετικές συνθήκες, θα είχαν σημειωθεί τέτοιου είδους φαινόμενα.

Αναφορά

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώνει άμεσα στον Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ οποιαδήποτε περιστατικό ή οποιαδήποτε ασυνήθιστη κατάσταση. Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει και να χρησιμοποιεί ένα κατάλληλο έντυπο αναφοράς.

Ο Ανάδοχος μπορεί να χρησιμοποιεί τη ΓΔ 1-08, «Αναφοράς Συμβάντων» της ΣΤΑΣΥ και τα σχετικά έγγραφα. Ο Εκπρόσωπος της ΣΤΑΣΥ θα διαθέτει τα ανωτέρω στον Ανάδοχο κατόπιν αιτήσεώς του.

4.21 Παροχή Πρώτων Βοηθειών

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κατάλληλο εξοπλισμό παροχής πρώτων βοηθειών για το προσωπικό του σε όλους τους χώρους εργασίας. Πριν την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει ότι προέβη σε αξιολόγηση κινδύνου, προκειμένου να προσδιορισθεί η καταλληλότητα και η διαθεσιμότητα των υλικών, του εξοπλισμού και των ατόμων που θα προβούν στην παροχή πρώτων βοηθειών.

4.22 Κατάσταση Υγείας Προσωπικού Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσλάβει μόνο άτομα υγιή, ικανά να πραγματοποιήσουν τις εργασίες που ορίζονται στη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να προσλάβει εν γνώση του προσωπικό που πάσχει από χρόνια πάθηση ή αναπηρία, μεταδοτική ασθένεια ή άτομα που λαμβάνουν φάρμακα, τα οποία μπορεί να επηρεάσουν την δική τους ασφάλεια ή την ασφάλεια των άλλων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να είναι σε θέση να αποδείξει ότι έλαβε υπόψη του την φυσική κατάσταση που απαιτείται από το προσωπικό για την ικανοποίηση των Συμβατικών του υποχρεώσεων και να βεβαιώσει ότι πραγματοποιήθηκαν στο προσωπικό πριν την πρόσληψή του οι απαιτούμενες ιατρικές εξετάσεις

Το προσωπικό του Αναδόχου ή/και του υπεργολάβου για να συμμετάσχει στην εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ θα πρέπει να προσκομίζει κατάλληλη ιατρική βεβαίωση που να βεβαιώνεται η καλή του υγεία .

4.23 Επικίνδυνες Ουσίες και Κατεργασίες

Πριν την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει κατάλογο με τις αναλώσιμες και τις επικίνδυνες ουσίες που θα χρησιμοποιηθούν που θα συνοδεύεται με τα Έντυπα Στοιχείων Ασφάλειας Υλικού.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να υποβάλει αξιολόγηση των κινδύνων που ενέχονται για τα άτομα που εμπλέκονται με την μεταφορά, διαχείριση, αποθήκευση και χρήση αυτών των ουσιών, παράλληλα με τους προτεινόμενους από αυτόν ελέγχους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει κατάλογο των κατεργασιών που μπορεί να προκαλέσουν δημιουργία επικίνδυνων ουσιών, όπως συγκολλήσεις, που θα συνοδεύεται με αξιολόγηση του κινδύνου που ενέχεται για τα άτομα που μετέχουν στις κατεργασίες αυτές.

4.24 Αποθήκευση και Χρήση Φιαλών Αερίου, Εύφλεκτων, Πτητικών και Καύσιμων Υλών

Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να μεταφέρει ή να αποθηκεύει στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ φιάλες βιομηχανικών ή εύφλεκτων αερίων ή δοχεία εύφλεκτων ή πτητικών ουσιών, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Εκπροσώπου της ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να μεταφέρει ή να αποθηκεύει στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ υλικό που καλύπτεται από πολυαιθυλένιο ή παρόμοιο καύσιμο υλικό, ή υλικό που μπορεί κατά την καύση να προκαλέσει τοξικά αέρια, χωρίς προηγούμενη ρητή έγγραφη έγκριση της ΣΤΑΣΥ. Μπορούν να χρησιμοποιηθούν πλαστικές σακούλες απορριμμάτων, ο αριθμός όμως των οποίων περιορίζεται στην απαιτούμενη για κάθε βάρδια ποσότητα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμφωνήσει με τον εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ το θέμα της αποθήκευσης εύφλεκτων και πτητικών ουσιών. Πρέπει να πραγματοποιείται αυστηρός έλεγχος στις εν λόγω αποθηκευμένες ουσίες κατά την εκτέλεση των εργασιών και ο αριθμός τους να περιορίζεται στην απαιτούμενη για την διεξαγωγή των εργασιών ποσότητα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην τοποθέτηση ανάλογης αυξημένης πυροπροστασίας καθώς και στη λήψη άλλων μέτρων Ασφάλειας με δικά του έξοδα, εφόσον κάτι τέτοιο κρίνεται απαραίτητο από την ΣΤΑΣΥ.

Όλες οι ουσίες πρέπει να φυλάσσονται σε δοχεία, εγκεκριμένα από την ΣΤΑΣΥ, και η ποσότητά τους να περιορίζεται στην συμφωνηθείσα με την ΣΤΑΣΥ ποσότητα.

Όλα τα άδεια δοχεία και συσκευασίες πρέπει να απομακρύνονται αμέσως και να απορρίπτονται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί επικίνδυνες ουσίες μόνο όταν αυτές είναι σύμφωνες με τις οδηγίες του κατασκευαστή και τις διατάξεις της Νομοθεσίας περί Υγιεινής και Ασφάλειας. Επίσης απαιτείται να υπάρχει αρκετός εξοπλισμός ιδιαίτερα στους περιορισμένους χώρους.

4.25 Δημιουργία Καπνού, Αναθυμιάσεων και Σκόνης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να περιορίζει στο ελάχιστο τη δημιουργία καπνού, αναθυμιάσεων και σκόνης, και να προστατεύει το προσωπικό και τον εξοπλισμό, όταν αυτό απαιτείται, από βλάβες ή προβλήματα.

4.26 Θόρυβος

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να περιορίζει το θόρυβο που προκαλείται από τις εργασίες που εκτελεί στο χαμηλότερο δυνατό επίπεδο. Οι εργασίες πρέπει να εκτελούνται σε ώρες που θα προκαλείται η λιγότερη ενόχληση.

Στο Σχέδιο Ασφαλείας του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να είναι σε θέση να αποδείξει ότι έλαβε υπόψη τους επικίνδυνους για το προσωπικό και τους ενοχλητικούς για τους περίοικους ήχους.

Το προσωπικό του Αναδόχου που εκτελεί επικίνδυνες για την ακοή δραστηριότητες πρέπει να είναι εφοδιασμένο και να χρησιμοποιεί κατάλληλο προστατευτικό εξοπλισμό.

4.27 Επιθεώρηση Χώρων Εργασίας

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα επιθεώρησης των χώρων εργασίας, προκειμένου να αξιολογήσει την ασφάλεια των δραστηριοτήτων του Αναδόχου και να επιβεβαιώσει την συμμόρφωσή του με τους όρους της παρούσας.

4.28 Μεταφορά Φορτίων σε Ανελκυστήρες και Κυλιόμενες Κλίμακες

Ο Ανάδοχος, πέρα από τα φορτία που μπορούν να μεταφερθούν δια χειρός, μπορεί να μεταφέρει φορτία μέσω των κυλιόμενων κλιμάκων και των ανελκυστήρων κατά τη διάρκεια των ωρών συντήρησης, μόνο αν έχει λάβει προηγουμένως γραπτή έγκριση από τον Εκπρόσωπο της ΣΤΑΣΥ.

Τα φορτία που μεταφέρονται δια χειρός κατά τη διάρκεια των ωρών λειτουργίας, δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να αποτελούν κίνδυνο για κανένα άτομο, συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού του Αναδόχου ή για τον εξοπλισμό.

Οι μετακινήσεις φορτίων που πραγματοποιούνται μέσω κυλιόμενων κλιμάκων ή ανελκυστήρων πρέπει να διεξάγονται σύμφωνα με τη Διαδικασία ΔΣ 8-02 της ΣΤΑΣΥ για τη «Μεταφορά Βαρέων Φορτίων με Ανελκυστήρες ή Κυλιόμενες Κλίμακες».

Οιαδήποτε ζημιά σε κυλιόμενη κλίμακα ή ανελκυστήρα προκληθεί ως αποτέλεσμα των ενεργειών του Αναδόχου, πρέπει να αναφερθεί αμέσως από τον Ανάδοχο ώστε να μην προκληθεί περαιτέρω ζημιά ή να μην τεθούν σε κίνδυνο άνθρωποι ή εξοπλισμός.

4.29 Χρήση Ανακλαστικών Γιλέκων

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου που εργάζεται ή κινείται Επί ή Πλησίον της Τροχιάς ή πραγματοποιεί δραστηριότητα, στα πλαίσια της οποίας η εξασφάλιση μεγαλύτερης ορατότητας θα βελτιώσει την ασφάλειά του, ή το προσωπικό που

εργάζεται σε σημεία που καθορίζονται από τη Σύμβαση, πρέπει να φορά εγκεκριμένο ανακλαστικό γιλέκο & υποδήματα ασφαλείας πιστοποιημένα τουλάχιστον κατά EN345.

Το προσωπικό του αναδόχου που εργάζεται στο Αμαξοστάσιο Σεπολίων ή κινείται γύρω από αυτό πρέπει πάντα να φέρει ανακλαστικό γιλέκο.

4.30 Ατομικός Προστατευτικός Εξοπλισμός

Έχοντας προβεί στην απαιτούμενη από τον Όρο 4.3 και την Νομοθεσία αξιολόγηση κινδύνων, ο Ανάδοχος υποχρεούται να είναι σε θέση να αποδείξει ότι όπου απαιτείται, χορηγείται ο κατάλληλος Ατομικός Προστατευτικός Εξοπλισμός και το προσωπικό είναι εκπαιδευμένο στην χρήση του.

4.31 Φροντίδα του Χώρου

Ο Ανάδοχος είναι απόλυτα υπεύθυνος για την διατήρηση συνθηκών ασφάλειας και υγιεινής στους χώρους εργασίας. Με την λήξη των εργασιών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει το χώρο καθαρό, απομακρύνοντας όλα τα απορρίμματα και τα υλικά. Τα απορρίμματα πρέπει να απομακρύνονται μόνο σύμφωνα με την εγκεκριμένη από την ΣΤΑΣΥ μέθοδο.

4.32 Παροχή Χώρων Υγιεινής και Εστίασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του προσωπικού του τους απαραίτητους χώρους υγιεινής και εστίασης. Στους περισσότερους χώρους, η ΣΤΑΣΥ θα παρέχει τις εν λόγω εγκαταστάσεις. Στα σημεία όπου οι εγκαταστάσεις αυτές παρέχονται από την ΣΤΑΣΥ, το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να τις διατηρεί πάντα καθαρές.

Συνημμένο 1: Υποχρεωτική Εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ σε Θέματα Ασφάλειας

Τίτλος Μαθημάτων	Περιγραφή Μαθημάτων	Διάρκεια Μαθημάτων	Απαιτείται για προσωπικό
Πρόγραμμα Ένταξης για το προσωπικό του Αναδόχου	<p>Βασικές γνώσεις</p> <ul style="list-style-type: none"> σε Κανονισμούς & Διαδικασίες της ΣΤΑΣΥ που αφορούν το προσωπικό του Αναδόχου, για τη λειτουργία του Μετρό για την ασφάλεια, την αντιμετώπιση περιστατικών εκτάκτου ανάγκης, την πυροπροστασία, τις επικοινωνίες το τροχαίο υλικό τους σταθμούς 	8 ώρες (μία εκπαιδευτική ημέρα)	Αναδόχων που παρέχουν και εκτελούν οποιαδήποτε φύσης υπηρεσία ή εργασία
<p>Ενημερωμένο άτομο σε θέματα τροχιάς*</p> <p>*Δεν μπορεί να εργαστεί μόνο του στο Δίκτυο του Μετρό παρά μόνο υπό την προστασία του Υπευθύνου Ομάδας Προστασίας (ΥΠΟ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Βασικές γνώσεις στα Θέματα Ασφάλειας Τροχιάς που αφορούν: <ul style="list-style-type: none"> τους κινδύνους κατά την εκτέλεση των εργασιών επί ή πλησίον της τροχιάς στη σήραγγα και στο αμαξοστάσιο το ρεύμα έλξης, τις τροχιές, τον εξοπλισμό, τους συρμούς κλπ. Κανονισμούς & Διαδικασίες ασφαλούς εργασίας στο δίκτυο του Μετρό Πρακτική εξάσκηση, κίνηση επί και πλησίον της τροχιάς στη σήραγγα και τα 	8 ώρες (μία εκπαιδευτική ημέρα) κατά την διάρκεια των Ωρών Λειτουργίας ή των Τεχνικών Εργασιών	Αναδόχων που παρέχουν και εκτελούν οποιαδήποτε φύσης υπηρεσία ή εργασία

Τίτλος Μαθημάτων	Περιγραφή Μαθημάτων	Διάρκεια Μαθημάτων	Απαιτείται για προσωπικό
	<p>αμαξοστάσια.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γραπτή αξιολόγηση γνώσεων. 		
<p>Πιστοποιημένο άτομο για εργασίες επί ή πλησίον της τροχιάς*</p> <p>*Μπορεί να αυτοπροστατεύεται σύμφωνα με τις Διαδικασίες. Η εργασία που εκτελεί του επιτρέπει να παρατηρεί κάθε 5'' για τυχόν προσέγγιση συρμών για να μετακινηθεί σε χώρο ασφαλείας. Όταν δεν εξασφαλίζει τα παραπάνω εργάζεται κάτω από την προστασία ΥΠΟ. Γνωρίζει να χειρίζεται φορητό ασφράκτο για να επικοινωνεί. Δεν μπορεί να παρέχει προστασία σε άλλο εργαζόμενο.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Γνώσεις στα Θέματα Ασφάλειας Τροχιάς που αφορούν: <ul style="list-style-type: none"> • τους κινδύνους κατά την εκτέλεση των εργασιών επί ή πλησίον της τροχιάς στη σήραγγα και στο αμαξοστάσιο τις Ώρες Κυκλοφορίας & Τεχνικών Εργασιών • το ρεύμα έλξης (τμήματα, ζώνες, ΠΑΔΡΕ κλπ) • τις τροχιές, • τον εξοπλισμό, • τους συρμούς κλπ. • Κανονισμοί & Διαδικασίες ασφαλούς εργασίας στο δίκτυο του Μετρό • Πρακτική εξάσκηση σε εργασίες επί και πλησίον της τροχιάς στη σήραγγα και τα αμαξοστάσια • Ανάγνωση χαρτών, προσανατολισμός • Κίνηση επί και πλησίον της τροχιάς στο Δίκτυο • Εφαρμογή φορητών γεωιτήρων • Μηχανισμοί 	<p>16 ώρες (2 εκπαιδευτικές ημέρες) κατά την διάρκεια των Ωρών Λειτουργίας ή των Τεχνικών Εργασιών</p>	<p>Αναδόχων που παρέχουν και εκτελούν οποιασδήποτε φύσης υπηρεσία ή εργασία</p>

Τίτλος Μαθημάτων	Περιγραφή Μαθημάτων	Διάρκεια Μαθημάτων	Απαιτείται για προσωπικό
	<p>Αλλαγών (οπτικές ενδείξεις, ασφάλιση κλπ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Επικοινωνίες & χειρισμός TETRA • Γραπτή αξιολόγηση γνώσεων. 		
<p>Υπεύθυνος Προστασίας Ομάδας (ΥΠΟ)*</p> <p>*Είναι άτομο Ικανό, Πιστοποιημένο & Εξουσιοδοτημένο να διαμορφώνει Ασφαλές Σύστημα Εργασίας Επί ή Πλησίον της Τροχιάς, για τον εαυτό του ή για μια ομάδα εργασίας, κατά τις Ώρες Κυκλοφορίας ή Τεχνικών Εργασιών.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Γνώσεις στα Θέματα Ασφάλειας Τροχιάς που αφορούν: <ul style="list-style-type: none"> • τους κινδύνους κατά την εκτέλεση των εργασιών επί ή πλησίον της τροχιάς στη σήραγγα και στο αμαξοστάσιο τις Ώρες Κυκλοφορίας & Τεχνικών Εργασιών • το ρεύμα έλξης (τμήματα, ζώνες, ΠΑΔΡΕ κλπ) • τις τροχιές, • τον εξοπλισμό, • τους συρμούς κλπ. • Κανονισμοί & Διαδικασίες ασφαλούς εργασίας στο δίκτυο του Μετρό • Οργάνωση και εκτέλεση ασφαλούς πλάνου εργασίας • Πρακτική εξάσκηση σε εργασίες επί και πλησίον της τροχιάς στη σήραγγα και τα αμαξοστάσια • Κίνηση επί και πλησίον της τροχιάς στο Δίκτυο • Συρμός Μεταφοράς, 	<p>24 ώρες (3 εκπαιδευτικές ημέρες) κατά την διάρκεια των Ωρών Λειτουργίας ή των Τεχνικών Εργασιών</p>	<p>Αναδόχων που παρέχουν και εκτελούν οποιασδήποτε φύσης υπηρεσία ή εργασία</p>

Τίτλος Μαθημάτων	Περιγραφή Μαθημάτων	Διάρκεια Μαθημάτων	Απαιτείται για προσωπικό
	<ul style="list-style-type: none"> • Συρμός Προστασίας, • Ανάγνωση χαρτών, προσανατολισμός • Εφαρμογή φορητών γειωτήρων • Μηχανισμοί Αλλαγών (οπτικές ενδείξεις, ασφάλιση κλπ) • Επικοινωνίες • Άδειες Εργασίας • Γραπτή αξιολόγηση γνώσεων. 		

1. Στο Πρόγραμμα «Ένταξης για το προσωπικό του Αναδόχου» θα εκπαιδευτεί όλο το προσωπικό καθαρισμού των σταθμών.
2. Στο πρόγραμμα «Ενημερωμένο άτομο σε θέματα τροχιάς» θα εκπαιδευτούν δύο (2) τουλάχιστον άτομα Καθαρισμού Σταθμών, που θα συμμετέχουν, όταν ζητείται, σε πρόσθετες εργασίες καθαρισμού σηράγγων ή επιστάθμων υπό την επίβλεψη Υπεύθυνου Προστασίας Ομάδας είτε της ΣΤΑΣΥ είτε του Αναδόχου.
3. Στο πρόγραμμα «Πιστοποιημένο άτομο για εργασίες επί ή πλησίον της τροχιάς» θα εκπαιδευτούν Υπεύθυνοι Περιοχής Εργασιών Καθαρισμού Σταθμών, ένα άτομο ανά σταθμό. (Τα άτομα αυτά μπορούν να κατεβαίνουν και να εργάζονται μόνοι τους επί της τροχιάς, τηρώντας πάντα τις προϋποθέσεις).
4. Στο πρόγραμμα «Υπεύθυνος Προστασίας Ομάδας» θα εκπαιδευτούν οι Επόπτες Αναδόχου Καθαρισμού Σταθμών, που πρέπει να χρησιμοποιήσουν σύστημα προστασίας, για εργασίες επί ή πλησίον ή υπεράνω της τροχιάς και οι Εκπαιδευτές σε θέματα ενημέρωσης ή ικανότητας επί της τροχιάς.

Σημείωση: Κόστος εκπαίδευσης πενήντα (50,00) Ευρώ ανά άτομο και ανά ημέρα.